

Az új közszolgálati életpálya bevezetése – jogi-, módszertani füzetek II.

KÉSZÜLT AZ „ÚJ KÖZSZOLGÁLATI ÉLETPÁLYA” CÍMŰ
ÁROP-2.2.17-2012-2013-0001. PROJEKT KERETÉBEN

2015. november

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

**A polgármesterek és jegyzők
jogállása**

**A közszolgálati ügykezelők és a
közigazgatási szerveknél
foglalkoztatott munkavállalók
munkajogi helyzete**

**Kormányzati szolgálati jogviszony
módosítása és megszüntetése, és a
szervezeti változásokkal összefüggő
közszolgálati munkajogi kérdések**

A polgármesterek és jegyzők jogállása

SZERZŐ: LÓCZY PÉTER SZAKMAI FŐTANÁCSADÓ

Tartalom

1. A polgármester és a jegyző jogállása a költségvetési szféra foglalkoztatási rendszerében	8
1.1. A polgármesteri tisztség keletkezése és megszűnése	11
1.2. A polgármester díjazása és költségtérítése	17
1.3. A polgármester szabadsága	22
1.4. A polgármester végkielégítése	23
1.5. A polgármester felelősségi rendszere	24
1.6. A polgármesterre vonatkozó kiegészítő szabályok	25
2. A jegyző	26
2.1. A jegyzői tisztség keletkezése	26
2.2. A jegyzői jogviszony megszűnése	32
2.3. A jegyző illetménye	37
2.4. A jegyző teljesítményértékelése	39
2.5. A jegyző szabadságára vonatkozó szabályok	46
2.6. A jegyző továbbképzése	49

Ábrajegyzék

1. ábra: A jegyzők továbbképzési rendszere	54
2. ábra: A jegyzők teljesítményértékelése	55

A módszertani tanulmány összeállításának célja, hogy segítse a Kedves Felhasználókat, HR szakembereket vagy a téma iránt érdeklődőket a polgármesterek és a jegyzők foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szakmai kérdésekben történő eligazodásban, a hatályos jogszabályok alkalmazásában, a gyakorlati alkalmazás során leggyakrabban felmerülő kérdések tekintetében a választásban.

A módszertani tanulmány szerkezetileg követi a két közjogi funkcióval kapcsolatos legfontosabb fogalmakat, a jogállásukra vonatkozó kiemelt jogintézményeket, az egyes jogintézményekhez kapcsolódó elvi/szakmai álláspontokat. A módszertan kialakításánál törekedtünk a közérthetőségre, a bonyolult jogi szakkérdésekben való könnyebb eligazodásra.

A módszertan szerkezete követi az érintett közjogi szereplők foglalkoztatásával kapcsolatos legalapvetőbb előírásokat és feltételeket. Az általános jellegű bevezetőben a módszertan összegzi a két közjogi tisztség helyét és szerepét a költségvetési szféra foglalkoztatási rendszerében, ezt követően a jogviszony létesítés és megszűnése, a foglalkoztatás tartalma, majd az előmenetel, a teljesítményértékelés és az illetmény áttekintése zárja az anyagot.

A módszertani tanulmány, a műfaji jellegéből adódóan számos területen az adott jogintézmény esetében gyakorlati kérdéseket is megfogalmaz, melyre ugyancsak gyakorlati szempontú válaszokat is ad, ezzel is segítve a jogalkalmazókat. Ugyanakkor a terjedelmi korlátok miatt nem tekinti át teljes körűen a polgármesteri tisztség mellett az alpolgármester, a főpolgármester és helyettese, a megyei közgyűlés elnöke és helyettese, az aljegyző, stb. foglalkoztatási jogviszonyának specialitásait, jellegzetességeit, illetve nem érinti a közszolgálati jogviszony valamennyi elemét.

Fontos kiegészítő információ, hogy a módszertani anyag szakmai véleményét jelentő része az Alkotmánybíróság 60/1992.(XI.17.) AB. határozata értelmében joghatás kiváltására nem alkalmas, kötelező erővel nem bír.

A polgármester és a jegyző jogállása a költségvetési szféra foglalkoztatás-jogi rendszerében	
A polgármester és a jegyző közjogi szerepe, funkciója	<p>1. A polgármester és a jegyző jogállása a költségvetési szféra foglalkoztatás-jogi rendszerében</p> <p>A polgármesternek és a jegyzőnek az államszervezet működésében betöltött közjogi funkciója kiemelt jelentőségű. Tevékenységük döntően az államszervezet önkormányzati rendszeréhez köthető, funkciójuk tradíciókon és történelmi hagyományokon, legitimációjuk a nemzetközi trendeknek megfelelően (Hazafi, 2007a, Hazafi, 2007b) erős közjogi szabályrendszeren alapul.</p> <p>A polgármester az önkormányzati rendszer egyik fontos szereplője, magas legitimitással rendelkezik, hiszen a választópolgárok többségének szavazatával nyeri el megbízását. Közjogi státuszát, feladatait, jogosítványait minden időszakban erre figyelemmel határozta meg a jogalkotó. A polgármesteri tisztség főállásban vagy társadalmi megbízatásban tölthető be, a jogállásukra vonatkozó legfontosabb szabályozási területeket törvényi szintű szabályok rendezik.</p> <p>Az önkormányzati rendszer másik kiemelt szereplője a jegyző. Az önkormányzati döntések szakszerű előkészítését, végrehajtásuk hatékony szervezését - a történelmi hagyományoknak megfelelően - a jegyző látja el, jogállását, a foglalkoztatásuk tartalmát ugyancsak törvényi szintű szabályok határozzák meg.</p> <p>A két közjogi funkciónak a <u>közszféra foglalkoztatás-jogi rendszerében</u> betöltött helyzete azonos és eltérő jellegzetességeket is mutat. Azonos alapokat jelent, hogy az előbb említett módon a jogállásukat, illetve a foglalkoztatási jogviszonyuk konkrét tartalmát, egyoldalú meghatározottsággal (Hazafi, 2014, p.26) (az alkalmazási feltételeket, a</p>

A polgármester és a jegyző közjogi szerepe, funkciója	<p>jogviszony létesítést, az illetményt és juttatásokat, a felelősségi rendszereiket, a jogviszony megszűnésének jogcímeit, előírásait) törvényi szintű szabályok tartalmazzák. A jogállásuk azonosságaként jellemezhető, hogy mindkét terület esetében a alapfeladataikat, tevékenységük legfontosabb területeit a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.), míg a foglalkoztatási jogviszonyukat a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) tartalmazza. A Kttv.-ben rögzített szabályok döntő többsége a főállású polgármesterre érvényes, néhány szabály azonban a társadalmi megbízatású polgármesterre is érvényes (felelősségi rendszer, jutalom).</p> <p>Megjegyzendő, hogy a polgármesteri jogviszonyra vonatkozó rendelkezések 2014 előtt a külön törvények, így a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről 1990. évi LXVII. törvény, illetve a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról 1994. évi LXIV. törvények rendezték.</p> <p>A jogállásuk különbözőségére legjellemzőbb példa, hogy az előbbi funkció választással létrejövő, határozott idejű foglalkoztatásra irányuló jogviszony, míg az utóbbi - egyoldalú akaratnyilvánítással – kinevezéssel létrejövő határozatlan idejű jogviszony.</p> <p>Az államszervezet által alkalmazott teljes személyi körre vonatkozó hazai közjogi szabályozási rendszerre a többszörösen osztott foglalkoztatási jogviszony szerkezet a jellemző, nevezetesen, hogy minden kiemelt funkcióval rendelkező, az állammal jogviszonyban állóra külön-külön jogállási törvények vonatkoznak. A miniszterekre és államtitkárokra, a kormánytisztviselőkre/köztisztviselőkre, a bírákra, az ügyészekre, a rendvédelemben és a honvédelemben foglalkoztatottakra, a közalkalmazottakra, igazságügyi alkalmazottakra, képviselőkre, stb. önálló törvényeket alkotott a jogalkotó, ezzel szemben a polgármesterek</p>
--	---

	<p>és a jegyzők tekintetében a civil közigazgatásban foglalkoztatottakra vonatkozó Kttv. ad kereteket.</p> <p>A főállású polgármester és a jegyző jogállására és feladataira vonatkozó alapvető rendelkezéseket az önkormányzati törvény tartalmazza. Számos olyan további szabályozási elem van azonban, melyek sajátosságaira tekintettel, indokolt volt a kormánytisztviselőkre/köztisztviselőkre vonatkozó törvény külön fejezetében meghatározni, különös tekintettel arra, hogy e törvény számos rendelkezését kell/lehet alkalmazni a polgármesterre is. Az alpolgármesterre főszabályként a polgármesterre vonatkozó szabályokat, az aljegyzőre a jegyzőre vonatkozó kell alkalmazni. A főszabály alóli kivételeket jogszabály rendezi.</p> <p>Az Országgyűlés 2011. április 18-án elfogadta, a köztársasági elnök pedig 2011. április 25-én kihirdette Magyarország Alaptörvényét.</p> <p>Az Alaptörvény 31. cikk (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzatokról szóló szabályozást sarkalatos törvény határozza meg. E sarkalatos törvényt az Országgyűlésnek az Alaptörvény hatálybalépéséig, azaz 2012. január 1-jéig meg kellett alkotnia.</p> <p>A helyi önkormányzatokról szóló törvényben megfogalmazandó szabályoknál figyelemmel kellett lenni az Európa Tanács által elfogadott, a Helyi Önkormányzatok Európai Chartájára, melyet az 1997. évi XV. törvénnyel – az Európai Unió tagállamaival hasonlóan – a belső jog részévé tettünk.</p>
<p>A polgármester foglalkoztatási jogviszonya</p>	<p>A polgármesteri tisztséggel összefüggő normatív közjogi rendszernek az Alaptörvényi rendelkezéseken kívüli két legfontosabb törvényi szabályozási területét egyrészt a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek a polgármesteri, alpolgármesteri tisztségre vonatkozó előírásai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről</p>

<p>A polgármesteri tisztség keletkezése és megszűnése</p>	<p>szóló 2011. évi CXCIX. törvénynek kifejezetten a polgármesteri, alpolgármesteri jogviszonyra vonatkozó fontosabb rendelkezései jelentik.</p> <p style="text-align: center;"><u><i>A polgármesteri tisztség keletkezése, megszűnése</i></u></p> <p>Magyarország Alaptörvénye 35. cikk (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzati képviselőket és polgármestereket a választópolgárok általános és egyenlő választójog alapján, közvetlen és titkos szavazással, a választók akaratának szabad kifejezését biztosító választáson, sarkalatos törvényben meghatározott módon választják.</p> <p>A (3) bekezdés szerint a képviselő-testület megbízatása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának napjáig tart. Jelöltek hiányában elmaradt választás esetén a képviselő-testület megbízatása meghosszabbodik az időközi választás napjáig. A polgármester megbízatása az új polgármester megválasztásáig tart.</p> <p>Ugyanezen cikk (6) bekezdése alapján a képviselő testület feloszlása és a feloszlata a polgármester megbízatását, ezáltal foglalkoztatási jogviszonyát is megszünteti.</p> <p>A Möt. 64. § (1) bekezdése alapján a polgármester tisztségét főállásban vagy társadalmi megbízatásban látja el. A (2) bekezdés alapján főállású polgármester, ha főállású polgármesterként választották meg. A polgármesteri tisztség betöltésének módját a képviselő-testület a megbízatás időtartamán belül egy esetben a polgármester egyetértésével, a szervezeti és működési szabályzat egyidejű módosításával megváltoztathatja.</p> <p>A polgármesteri tisztség megszűnésével kapcsolatos törvényi rendelkezések számos garanciális elemet tartalmaznak.</p> <p>A Möt. 69. § (1) bekezdése szerint a polgármester e tisztsége megszűnik;</p> <p>a) az új polgármester megválasztásával;</p>
--	---

	<p>b) ha a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásán már nem választható;</p> <p>c) az összeférhetetlenség kimondásával;</p> <p>d) méltatlanság megállapításával;</p> <p>e) sorozatosan törvénytörő tevékenysége, mulasztása miatti jogi felelősségének jogerős bírósági ítéletben történő megállapításával, az ítélet jogerőre emelkedésének a napjával;</p> <p>f) a tisztségről történő lemondással;</p> <p>g) a képviselő-testület feloszlásának kimondását követően új polgármester megválasztásával;</p> <p>h) az Országgyűlésnek a helyi önkormányzat képviselő-testülete feloszlását kimondó határozatával;</p> <p>i) illetve az érintett halálával.</p> <p>A (2) bekezdés alapján a polgármester e tisztségéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával mondhat le, amelyet az alpolgármesterek, ennek hiányában a szervezeti és működési szabályzatban a képviselő-testület összehívására, vezetésére kijelölt képviselőnek adja át, részére juttatja el. A polgármester e tisztsége az általa meghatározott, a lemondást követő egy hónapon belüli időpontban, ennek hiányában az írásbeli nyilatkozat átvételének napjával szűnik meg. A lemondás nem vonható vissza. Az írásbeli nyilatkozatot a képviselő-testület következő ülésén ismertetni kell.</p> <p>Speciális rendelkezést tartalmaz a 70. § (1) bekezdés, mely szerint a polgármester sorozatos törvénytörő tevékenysége, mulasztása miatt a képviselő-testület - minősített többséggel hozott határozata alapján - keresetet nyújthat be a polgármester ellen a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes közigazgatási és munkaügyi bírósághoz a polgármester tisztségének megszüntetése érdekében. Egyidejűleg kérheti a polgármesterek e tisztségéből történő felfüggesztését is. A döntéshozatalban a polgármester nem vesz részt, de a határozathozatalnál</p>
--	--

	<p>a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni. A bíróság a keresetet soron kívül bírálja el.</p> <p>A (2) bekezdés szerint a bírósági eljárás során a polgári perrendtartásról szóló törvénynek a munkaviszonyból és a munkaviszony jellegű jogviszonyból származó perekre vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a perben viszontkeresetnek, szünetelésnek és egyezségnek nincs helye.</p> <p>Ugyancsak speciális rendelkezés a 70/A. §, mely szerint a fővárosi kerületi polgármester megbízatása megszűnik, ha fővárosi közgyűlési képviselői megbízatása megszűnik.</p> <p>A Mötv. 73. § szerint a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg.</p> <p>A Kttv. 225/A. § (1) bekezdés szerint a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között - a (2) bekezdés b) pontja kivételével - választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat. A 225/J. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával, fegyelmi és kártérítési felelősségének megállapításával kapcsolatos hatáskörét nem ruházhatja át.</p> <p>A Kttv. 225/A. § (2) bekezdése szerint a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya:</p> <p>a) a megválasztásával jön létre, ha főállású polgármesterként választották meg, vagy</p> <p>b) a szervezeti és működési szabályzat módosításával jön létre, ha a képviselő-testület a társadalmi megbízatást - a polgármesterrel egyetértésben - főállásúra változtatja.</p>
--	--

Példa, gyakorlati tanács	<p>Ugyancsak a Kttv., és annak 225/B. § (1) bekezdése rögzíti, hogy a főállású polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyban töltött időtartam közszolgálati, kormányzati szolgálati, valamint hivatásos szolgálati jogviszonyban töltött időnek és nyugdíjra jogosító szolgálati időnek számít.</p> <p>A Kttv. 225. § (2) bekezdése szerint a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya</p> <p>a) megszűnik a tisztségének megszűnésével, a tisztség megszűnése napján, továbbá</p> <p>b) a szervezeti és működési szabályzat módosításával szűnik meg, ha a képviselő-testület a főállású foglalkoztatási jogviszonyt - a polgármesterrel egyetértésben - társadalmi megbízatásúra változtatja.</p> <p><i>Gyakorlati kérdésnek vetődik fel, hogy megszakad-e az újra választott polgármester foglalkoztatási jogviszonya a választási ciklus végén?</i></p> <p><i>Az Möt. és a Kttv. jelenleg hatályos szabályozását megelőzően is mind a közigazgatási, mind pedig a bírói gyakorlat álláspontja volt, hogy a polgármesteri tisztség a megválasztással jön létre, és az új polgármester megválasztásával megszűnik. Ily módon az újra választott polgármester korábbi közjogi megbízatása, tisztsége az újra választásakor megszűnik, az új polgármesteri megbízatása (közjogi tisztsége) független a korábitól. Ez azonban nem jelenti azt, hogy az újra választott polgármester korábbi foglalkoztatási viszonyát meg kell szüntetni, és ugyanazon nappal új foglalkoztatási jogviszony kell létrehozni. Figyelemmel a korábban hatályban volt Pttv.-nek a jelenlegi Kttv.-vel azonos tartalmú jogszabályi rendelkezéséhez fűzött indokolásra, valamint az e tekintetben következetes bírói gyakorlatra is, az újra választott polgármester foglalkoztatási jogviszonya folyamatosnak, így folyamatos közszolgálati jogviszonynak minősül.</i></p>
---	---

A polgármester munkakör átadása	<p>Fontos szabály a polgármesteri tisztség megszűnését követően a munkakör átadásával összefüggő eljárások köre. A Kttv. 225/I. § (1) bekezdése szerint a polgármester tisztségének megszűnése esetén, a tisztség megszűnését követően nyolc munkanapon belül írásba foglaltan átadja munkakörét az új polgármesternek, ennek hiányában az alpolgármesternek, illetve a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott személynek. A munkakör-átadási jegyzőkönyvet az előző és az új polgármester, a jegyző, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal vezetője írja alá.</p> <p>A Kttv. mellett az átadás-átvétel szabályairól miniszteri rendelet is rendelkezik. A polgármesteri munkakör átadása jegyzőkönyvének tartalmáról szóló 26/2000. (IX. 27.) BM rendelet 1. § (1) bekezdése szerint a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:</p> <p>a) az átadó polgármester e tisztsége megszűnésének időpontját, az átadás-átvétel, illetőleg a jegyzőkönyv készítésének időpontját és helyét, valamint a jelenlévők nevét;</p> <p>b) az átadó polgármesternél lévő ügyek iratainak a felsorolását, az azokat tartalmazó mellékletre utalással, valamint a polgármesternél lévő minősített iratokat a titkos ügykezelési szabályoknak megfelelő tételes felsorolásban;</p> <p>c) a polgármester munkáltatói jogkörébe tartozó, folyamatban lévő ügyek iratainak felsorolását;</p> <p>d) az önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatosan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. tájékoztatást az önkormányzat aktuális pénzügyi helyzetéről, a tartozásokról és követelésekről, 2. tájékoztatást az önkormányzat hitelállományáról; <p>e) a polgármester birtokában lévő hivatali bélyegzők felsorolását, lenyomatát és a szigorú számadású nyomtatványok felsorolását;</p>
--	--

f) a polgármester személyes használatára szolgáló eszközök és azok iratai (mobiltelefon, számítógép, számológép, személygépkocsi stb.) felsorolását;

g) az irodai berendezés leltár szerinti számbavételét;

h) a személyesen használt és másnál nem leltározott jogszabálygyűjtemények, szakkönyvek és más kiadványok felsorolását;

i) tájékoztatást a folyamatban lévő tárgyalásokról;

j) a jelenlévők által az átadáshoz feltétlenül szükségesnek tartott egyéb tényeket és megállapításokat;

k) tájékoztatást a folyamatban lévő peres ügyekről;

l) az átadó polgármester, az átvevő polgármester, a jegyző és a fővárosi és megyei kormányhivatalt vezető kormány megbízott aláírását, ahol az átadásban a Pttv. 13. § (4) bekezdésében meghatározott más személy az átvevő, annak aláírását.

A (2) bekezdés szerint a jegyzőkönyv elkészítésével egyidejűleg át kell tekinteni a következő dokumentumokat:

a) a gazdasági programot, valamint az adott választási ciklust érintő költségvetési koncepciókat, költségvetési és zárszámadási rendeleteket, valamint az éves és féléves beszámolókat;

b) az önkormányzat aktuális (éves) vagyonszerkezetét és a vagyonszerkezetét;

c) az önkormányzati társulásokra vonatkozó megállapodásokat;

d) a polgármester által aláírt szerződéseket, kötelezettségvállalásokat.

Az aktuális adatokat a jegyzőkönyvben rögzíteni kell. Amennyiben az adatok mennyisége ezt indokolja, külön mellékletként csatolható a jegyzőkönyvhöz.

A rendelet 2. § alapján a jegyzőkönyvet öt példányban kell elkészíteni, s abból egy-egy példányt az átadónak, az átvevőnek, a jegyzőnek, a fővárosi és megyei kormányhivatalnak, valamint az irattárnak kell átadni.

A Kttv. 225/J. § (3) szerint a jegyző kezeli a polgármester személyi anyagát, továbbá ellátja a foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos ügyviteli feladatokat. Emellett a Kttv. 225/L. § (4) bekezdése szerint a polgármester személyi alapnyilvántartása a 2. melléklet 1/A. pontjában, IV. pont 1. és 6-7. alpontjában, V. pont 1-2. és 8. alpontjában, VIII. pont 1. alpontjában, a IX. pont 1. alpontjában és a X. pont 1. alpontjában meghatározott adatokat tartalmazza.

A polgármesteri jogviszonyhoz kapcsolódik a jogérvényesítés lehetősége is. A Kttv. 225/K. § (2)-(4) bekezdései szerint a polgármester a foglalkoztatási jogviszonyból származó igényének érvényesítése érdekében közvetlenül a közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordulhat. A polgármester a munkáltatói intézkedésről szóló irat kézbesítésétől számított harminc napon belül, egyéb esetekben az igény érvényesítésére vonatkozó elévülési időn belül fordulhat a bírósághoz. A keresetlevél beadására megállapított határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a bírósághoz intézett keresetlevelet legkésőbb a határidő utolsó napján postára adták. Ha a fél a keresetlevél beadására megállapított határidőt elmulasztja, igazolással élhet.

A polgármester díjazása és költségtérítése

A polgármester díjazása és költségtérítése

Az Möt. 71. § (1) bekezdése szerint a főpolgármester megbízásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik a miniszter központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvényben meghatározott alapilletményéből, illetménykiegészítéséből, és vezetői illetménypótlékából álló illetményének összegével. A főpolgármester havonta az

illetményének 15%-ában meghatározott költségtérítésre, valamint a minisztert jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.

A fenti rendelkezések alapján a főpolgármester illetménye megegyezik a mindenkorai miniszteri illetmény összegével. Tekintettel a főváros kiemelt helyzetére, valamint a főpolgármesteri tisztség betöltésével járó fokozott munkateherre, indokolt volt azt is rögzíteni, hogy a főpolgármester jogosult legyen a miniszter részére biztosított egyéb juttatásokra is.

A (2) bekezdés szerint a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik a helyettes államtitkár közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott alapilletményéből, illetménykiegészítéséből, vezetői illetménypótlékából álló illetményének összegével. A (3) bekezdés szerint a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik a (2) bekezdésben meghatározott illetmény 90%-ának összegével.

A Möt. 71. §-a már kifejezetten a polgármesteri illetményről rendelkezik. Ennek megfelelően a polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg

- a) 20%-a az 500 fő lakosság szám alatti település polgármestere esetében;
- b) 40%-a az 501-1500 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- c) 60%-a az 1501-10 000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- d) 70%-a a 10 001-30 000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- e) 80%-a a 30 000 fő lakosság szám feletti település polgármestere esetében.

E szabályozás lehetővé teszi, hogy a jövőben az azonos kategóriájú önkormányzati vezetők illetménye azonos lesz, nem helyi döntés (mérlegelés) függvénye.

A társadalmi megbízatású polgármester díjazása

Külön szabályozta a jogalkotó a társadalmi megbízatású polgármester díjazását is. Így a társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

A polgármestert megillető jutalom

A polgármester tevékenységét, feladat ellátásának színvonalát a jogalkotó egyéb formában is elismeri. A Kttv. 225/H. § (1)-(2) bekezdések alapján a képviselő-testület határozatával jutalmat állapíthat meg a polgármesterek meghatározott időszakban végzett munkája értékelése alapján. A jutalom évi mértéke nem haladhatja meg a polgármestert megillető illetmény vagy tiszteletdíj havi összegét. Ha a polgármesteri tisztség év közben keletkezik vagy szűnik meg, az (1) bekezdésben meghatározott jutalom időarányos része állapítható meg. Ugyanakkor fontos kiegészítő szabály egyrészt, hogy a Kttv. 225/K. § (5) bekezdés szerint a társadalmi megbízatású polgármester nem jogosult jubileumi jutalomra, napidíjra, valamint az egyéb juttatásokra. Emellett a Kttv. 225/K § (7) bekezdése szerint a polgármester illetménye, tiszteletdíja és egyéb juttatása közérdekű adat.

Példa, gyakorlati tanács

Gyakorlati kérdésként vetődik fel, hogy eltéríthető-e a polgármester Möt. szerinti illetménye?

Az alapilletmény eltérítésének jogintézményét a Kttv. szabályai rögzítik. E jogintézmény célja, hogy az adott tárgyév teljesítményértékelése és minősítése alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója az érintett közszolgálati tisztviselő alapilletményét pozitív vagy negatív irányban eltérítse.

	<p><i>A polgármester illetményét, tiszteletdíját, költségtérítését a Mőtv. alapján kell megállapítani. Az Mőtv. 71. §-a a polgármester illetményének, tiszteletdíjának, költségtérítésének mértékét konkrétan rögzíti, vagyis a korábbi Pttv. vonatkozó rendelkezésének hatályon kívül helyezésével a polgármesteri illetmény, tiszteletdíj megállapítása tekintetében a képviselő-testület mérlegelés jogköre megszűnt. Az Mőtv. idézett rendelkezése a konkrét polgármesteri illetmény kiszámításához (nem megállapításához) viszonyítási alapként jelöli meg a helyettes államtitkári illetmény mértékét. A helyettes államtitkári illetmény elemeit, és annak mértékét a Kttv. tartalmazza. A Kttv. a minisztert arra jogosítja fel, hogy amikor egy konkrét helyettes államtitkári tisztséget betöltő személy illetményét megállapítja, a törvényben meghatározott mértékben (legfeljebb 30 %-kal) megemelhesse az adott személy alapilletményét teljesítménye, illetve más szempontok alapján. Fontos hangsúlyozni azt is, hogy a Kttv. a helyettes államtitkári illetmény egyik eleme (az alapilletmény) esetén engedi csak az eltérést.</i></p> <p><i>A Kttv. 225/L. § (1) bekezdése a polgármesterre is alkalmazni rendeli a Kttv. 131. § (1) bekezdését, amely úgy rendelkezik, hogy a kormánytisztviselő a kormányzati szolgálati jogviszonya alapján havonta illetményre jogosult. Az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani. A kerekítés nem minősül munkáltatói intézkedésen alapuló, az általánostól eltérő illetmény-megállapításnak. Ugyanakkor az Kttv. említett szakasza – az Mőtv. speciális polgármesteri illetményre vonatkozó szabályára tekintettel – nem nevesíti a Kttv. 131. (2) bekezdését, amely a közszolgálati tisztviselői illetmény összetevő elemeiről (alapilletmény, illetménykiegészítés, illetménypótlékok) rendelkezik. Ez alapján a polgármester illetménye nem felosztható bérelemekre, így nem értelmezhető a polgármesteri illetmény megállapításával összefüggően a helyettes államtitkári alapilletmény emelésének lehetősége.</i></p>
--	--

<p>A polgármester nyelvpótléka</p>	<p>A Kttv. 225/L. § (1) bekezdése a polgármester esetén is alkalmazni rendeli az Kttv. 141. § (1)-(9) bekezdés rendelkezéseit, mely az idegennyelv-tudási pótlék kérdéseit szabályozza. Ennek megfelelően a polgármesternek is megállapítható idegennyelv-tudási pótlék. Ugyanakkor a polgármester illetményére vonatkozó szabályokat az Mőtv. 71. §-a tartalmazza. A hivatkozott rendelkezésektől eltérni nem lehet. Nincs tehát lehetőség arra, hogy az idegennyelv-tudási pótlékot a helyettes államtitkári illetményéhez hozzászámítsák, és ez alapján határozzák meg a polgármestert megillető illetményt. A polgármesteri illetményt az Mőtv. rendelkezései szerint kell megállapítani, majd ezt követően történhet külön az idegennyelv-tudási pótlék Kttv. 141. §-a szerinti megállapítása.</p>
<p>A polgármester költségtérítése</p>	<p>Az Mőtv. 71. §-a a tételesen rögzíti a polgármester illetményének, tiszteletdíjának, költségtérítésének mértékét, így nem teszik lehetővé, hogy a képviselő-testület illetménykiegészítést vagy vezetői pótlékot állapítson meg a polgármester számára.</p> <p>A Mőtv. 71. § (6) bekezdése szerint a főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult. A költségtérítés mértéke kifejezetten a polgármester részére megállapított illetmény, tiszteletdíj figyelembe vételével állapítható meg. A számítási alapba nem számít bele az idegennyelv-tudási pótlék. Amennyiben a polgármesternek a jogszabályban rögzített, fentiek szerint meghatározott költségtérítésen felül a tisztségével összefüggésben további költsége, pl. gépkocsi használata merül fel, úgy a polgármester részére az Mőtv.-ben meghatározottak szerinti 15%-os költségtérítésen túl további ilyen tartalmú, jogcímű térítés nem állapítható meg. Ugyanakkor amennyiben az önkormányzat működése körében, a testület által elfogadott éves munkatervben a polgármestert is érintő feladatokkal összefüggően (pl.: nemzetközi kapcsolatok - szállás, utazás, reprezentáció, stb.) merülnek</p>

<p>A polgármester szabadsága</p>	<p>fel további költségek, ebben az esetben a számlát az önkormányzat, és nem a polgármester nevére kell kiállítani, és a költségeket az önkormányzat viseli az éves költségvetésében ilyen célokra meghatározott keret mértékéig.</p> <p>Fentiek mellett figyelembe kell venni a személyi jövedelemadóval összefüggő szabályozást is, ennek alapján e tisztség nem önálló tevékenységnek minősül. Vagyis a tisztség ellátásával összefüggésben kapott összes térítés, beleértve a költségtérítést is a törvényi főszabály szerint nem önálló tevékenységből származó bevételként az összevonandó jövedelem részét képezi, így a polgármesterek elszámolhatják a nevükre szóló számlával vagy más bizonylattal igazolt, a tisztség ellátásával összefüggésben felmerült kiadásait.</p>
	<p style="text-align: center;"><i>A polgármester szabadsága</i></p> <p>A Kttv. 225/C. § (1)-(4) bekezdései szerint a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult. A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybeviteléről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevétel megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe. Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani. A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell</p>

<p>A polgármester végkielégítése</p>	<p>igénybe venni vagy kiadni. A ki nem vett szabadság megváltására a Kttv. szabályai az irányadóak.</p>
	<p style="text-align: center;"><i>A polgármester végkielégítése</i></p> <p>A Kttv. 225/D. § (1) –(2) bekezdései szerint a polgármestert, ha e tisztségét legalább két évig betöltötte és foglalkoztatási jogviszonya a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 69. § (1) bekezdés <i>a) vagy f)</i> pontja alapján szűnt meg, végkielégítésként háromhavi illetményének megfelelő összegű juttatás illeti meg, amelyet a képviselő-testület további, legfeljebb háromhavi illetménynek megfelelő összeggel kiegészíthet. Ez a juttatás nem illeti meg a polgármestert, ha országgyűlési képviselői, alpolgármesteri vagy polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyt létesít. Ha a polgármester a foglalkoztatási jogviszonya megszűnését követő három hónapon belül létesít országgyűlési képviselői, alpolgármesteri vagy polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyt, akkor az e bekezdés szerinti juttatás időarányos részét vissza kell fizetnie, és a kiesett időtartam közszolgálati jogviszonyban töltött időnek számít. Ha a főállású alpolgármestert a képviselő-testület az alakuló ülésén nem, de az azt követő három hónapon belül megválasztja főállású alpolgármesternek, akkor az (1) bekezdés szerinti juttatás időarányos részét vissza kell fizetnie, és a kiesett időtartam közszolgálati jogviszonyban töltött időnek számít. Amennyiben az érintettet újra megválasztják polgármesternek, abban az esetben számára e kiegészítő juttatás nem jár. A Kttv. 225/I. § (2) bekezdése szerint e juttatás összege akkor fizethető ki, ha a munkakör átadása nyolc munkanapon belül megtörtént. A nyolc munkanapon túli átadás esetén az új polgármester a kifizetést akkor engedélyezi, ha a mulasztásnak alapos oka volt, és a munkaköri átadás megtörtént. Vita esetén az érintett a közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordulhat.</p>

<p>A polgármester felelősségi rendszere</p>	<p style="text-align: center;"><i>A polgármester felelősségi rendszere</i></p> <p>A Kttv. 225/E. § (1) bekezdése szerint fegyelmi vétséget követ el a polgármester, ha tisztségéből eredő kötelezettségét vétkeesen megszegi.</p> <p>(2) A polgármesterrel szemben kiszabható fegyelmi büntetések:</p> <p>a) megrovás vagy</p> <p>b) a polgármester illetményének, tiszteletdíjának legfeljebb 20%-kal történő csökkentése.</p> <p>(3) Az illetmény, tiszteletdíj csökkentése egy évnél hosszabb időszakra nem vonatkozhat.</p> <p>A Kttv. 225/F. § (1)-(4) bekezdései szerint a polgármester ellen a fegyelmi eljárást a képviselő-testület rendeli el. A fegyelmi eljárás kezdeményezésére a képviselő-testület tagja, bizottsága, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal vezetője jogosult. A fegyelmi eljárás során vizsgálatot kell tartani, amelynek lefolytatására a képviselőtestület tagjai közül háromtagú vizsgálóbizottságot kell megbízni. A száznál kevesebb lakosú községben a fegyelmi vizsgálatot a képviselő-testület folytatja le. A vizsgálóbizottság a megbízását követő harminc napon belül köteles lefolytatni a vizsgálatot, ennek keretében meghallgatja a polgármestert. A vizsgálóbizottság a vizsgálat lezárását követő nyolc napon belül elkészíti a jelentését, és a vizsgálóbizottság elnöke soron kívül, a jelentés elkészítését követő tizenöt napon belüli időpontra - a jelentés egyidejű megküldésével - összehívja a képviselő-testület ülését. A képviselő-testület a jelentés alapján a vizsgálóbizottság elnöke által összehívott ülésen, de legkésőbb az azt követő nyolc napon belül érdemben dönt a polgármester fegyelmi ügyében. E napirend tárgyalásának levezetésére a képviselő-testület a tagjai sorából elnököt választ. A polgármester tisztsége a fegyelmi eljárás ideje alatt felfüggeszthető. A felfüggesztő határozat ellen a polgármester nyolc</p>
--	---

<p>Kiegészítő szabályok</p>	<p>napon belül - a felfüggesztés megszüntetése iránt - eljárást kezdeményezhet a közigazgatási és munkaügyi bíróságnál. A bíróság nyolc napon belül nemperes eljárásban dönt a felfüggesztés fenntartásáról vagy megszüntetéséről. A bíróság határozata ellen külön fellebbezésnek nincs helye. A Kttv. 225/G. § (1) bekezdése alapján szándékos károkozás esetén a polgármester a teljes kárt köteles megtéríteni. Gondatlan károkozás esetén a polgármester kéthavi illetménye vagy tiszteletdíja erejéig felel. Négyhavi illetménye vagy tiszteletdíja erejéig felelős a polgármester, ha</p> <p>a) a gazdálkodásra vonatkozó szabályok súlyos megsértésével okozott kárt,</p> <p>b) az ellenőrzési kötelezettség elmulasztásával vagy hiányos teljesítésével okozott kárt,</p> <p>c) hatósági intézkedés során a jogszabályok megsértésével okozott kárt, vagy</p> <p>d) a kár olyan jogszabályba ütköző utasítása teljesítéséből keletkezett, amelynek következményeire az utasított előzőleg felhívta a figyelmét.</p> <p style="text-align: center;"><i>A polgármesterekre vonatkozó kiegészítő szabályok</i></p> <p>Fontos kiegészítő szabály, hogy a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv. 3. § (4) bekezdését, a 6. § 1., 10., 11., 16., 17., 18., 20a., 23., 25., 26., 31a. pontját; a 9. § (1)-(3) bekezdését; a 10-12. §-t; a 13. § (2) bekezdését; a 15. §-t; a 17. §-t; a 19. §-t; a 20. § (3) és (4) bekezdését; a 21-24. §-t; a 25. § (1) bekezdés első mondatát, (3) és (4), valamint (6) bekezdését; a 74. §-át; a 75. § (1) bekezdés a)-b) és f)-h) és k) pontját, (3) és (4) bekezdését; a 76. § (1) bekezdését; a 79. §-t; a 89. § (1) bekezdését; a 93. § (1) és (2)</p>
------------------------------------	--

<p>A jegyzői tisztség keletkezése</p>	<p>bekezdését; a 94. § (1) bekezdését; a 95. § (1) és (2), valamint (4) bekezdését.</p> <p>Alkalmazni kell továbbá a 96. § (1) bekezdését; a 99. §-t; a 100. § (2) bekezdését; a 104. § (2), (6) és (7) bekezdését, a 106. § (1) és (2) bekezdését, a 107. §-t, a 109-112. §-t; a 113. § (1) és (2) bekezdését; a 114. §-t; a 131. § (1) bekezdését; a 132. §-t; a 141. § (1)-(9) bekezdését; a 144. § (3) bekezdés a) és b), valamint a d) pontját és (4) bekezdését; a 145. §-t; a 146. § (1) és (3)-(7) bekezdését; a 147-149/A. §-t; a 150-153/A. §-t; a 156. §-t; a 157. § (1) és (2) bekezdését, a (3) bekezdés első mondatát és (4) bekezdését is. Fentiek mellett a 158. §-t; a 159. § (1) bekezdését; a 160. § (1) és (2), valamint (4) és (5) bekezdését; a 164. §-t, a 166-175. §-t; a 176. § (1) bekezdését; a 177. § (1) bekezdését; a 184. § (2) és (3) bekezdését; a 189. §-t; a 192. §-t; a 224. §-t; valamint a 237. §-t is.</p> <p>A polgármester foglalkoztatási jogviszonyára az alábbi rendelkezéseket a következő eltérésekkel kell alkalmazni:</p> <p>a) a 18. § (1) bekezdést azzal, hogy a polgármester a munkavégzéssel összefüggő jognyilatkozatát csak személyesen teheti meg,</p> <p>b) a 143. §-t azzal, hogy az (1) bekezdésben „az e törvény 131-142. §-a alapján” szövegrész nem alkalmazható,</p>
	<p style="text-align: center;"><i>A jegyző</i></p> <p style="text-align: center;"><i>A jegyzői tisztség keletkezése</i></p> <p>A Möt. hatályba lépésével a helyi önkormányzatok törvényi szabályozása megújult és egyszerűsödött. Az önkormányzati reform egyik fontos, új eleme a jegyző jogállásának változása. Az Möt. 82. § (1) bekezdése határozza meg, hogy a polgármesteri hivatal (vagy közös hivatal) jegyzőjét a polgármester nevezi ki és menti fel. E bekezdés azt is</p>

<p>Általános alkalmazási feltételek</p>	<p>meghatározza, hogy a polgármester pályázat útján határozatlan időre nevezi ki a jegyzőt. A közös önkormányzati hivatalt vezető jegyzőt a közös önkormányzati hivatalt alkotó települések polgármesterei együttesen nevezik ki, emellett sajátosan alakul a munkáltatót megillető jogosítványok közös gyakorlása is.</p> <p>Az Möt. 41. § (2) bekezdése szerint az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják. A törvény – a korábbi szabályozással ellentétben – a jegyzőt már a képviselő-testület szerveként nevesíti, döntési jogkört is biztosít számára, ezáltal nagymértékben megerősíti kötődését a helyi önkormányzathoz.</p> <p>A jegyző vezetői tevékenységének általános kereteit a polgármester és a képviselő-testület döntései határozzák meg. A polgármester és a jegyző megfelelő együttműködése segíti a polgármesteri hivatalban folyó munkát. Az Möt. 67. § a) pontja alapján a polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a polgármesteri hivatalt, a közös önkormányzati hivatalt. A 81. § (1) bekezdése alapján a jegyző vezeti a polgármesteri hivatalt vagy a közös önkormányzati hivatalt.</p> <p>A jegyzői kinevezés vezetői munkakörnek minősül, amelyre alkalmazni kell a Kttv. vonatkozó rendelkezéseit.</p> <p>A Kttv. 39. §-ában szabályozott általános alkalmazási feltételek a jegyző közszolgálati jogviszonyára is alkalmazandóak. A Kttv. hivatkozott rendelkezései szerint kormányzati szolgálati/közszolgálati jogviszony</p> <ul style="list-style-type: none"> a) büntetlen előéletű, b) cselekvőképes, c) legalább középiskolai végzettséggel rendelkező magyar állampolgárral létesíthető és tartható fenn. Nem létesíthető kormányzati szolgálati jogviszony azzal, aki állam elleni bűncselekmény
--	--

[a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) XXIV. Fejezet, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény) X. fejezet], igazságszolgáltatás elleni bűncselekmény (Btk. XXVI. Fejezet, illetve az 1978. évi IV. törvény XV. fejezet VI. cím), korrupciós bűncselekmény (Btk. XXVII. Fejezet) vagy közélet tisztasága elleni, valamint a nemzetközi közélet tisztasága elleni bűncselekmény (1978. évi IV. törvény XV. fejezet VII. és VIII. cím), hivatali bűncselekmény (Btk. XXVIII. Fejezet, illetve az 1978. évi IV. törvény XV. fejezet IV. cím), illetve közbizalom elleni bűncselekmény (Btk. XXXIII. Fejezet, illetve az 1978. évi IV. törvény XVI. fejezet III. cím) miatt indult büntetőeljárás hatálya alatt áll.

(1a) Ha az államigazgatási szerv feladatkörébe tizennyolcadik életévét be nem töltött személy nevelése, felügyelete, gondozása vagy gyógykezelése tartozik, a kormányzati szolgálati jogviszony létesítésének és fenntartásának a feltétele az (1) bekezdésben meghatározottakon túl az (1b) és (1c) bekezdésben meghatározott követelményeknek való megfelelés.

(1b) Kormányzati szolgálati/közszolgálati jogviszony nem létesíthető

a) a büntetőeljárás jogerős befejezéséig azzal, aki

aa) a 2013. június 30-ig hatályban volt emberölés [az 1978. évi IV. törvény 166. § (2) bekezdés *i)* pont], öngyilkosságban való közreműködés [1978. évi IV. törvény 168. § (2) bekezdés], személyi szabadság megsértése [1978. évi IV. törvény 175. § (3) bekezdés *e)* pont], emberkereskedelem [1978. évi IV. törvény 175/B. § (2) bekezdés *a)* pont és (5) bekezdés], családi állás megváltoztatása [1978. évi IV. törvény 193. § (2) bekezdés *b)* pont], kiskorú veszélyeztetése [1978. évi IV. törvény 195. § (1)-(3) bekezdés], erőszakos közöszörlés [1978. évi IV. törvény 197. § (2) bekezdés *a)* pont és (3) bekezdés], szemérem elleni erőszak [1978. évi IV. törvény 198. § (2) bekezdés *a)* pont és (3) bekezdés], megrontás (1978. évi IV. törvény 201-202/A. §), tiltott pornográf felvétellel visszaélés (1978. évi IV. törvény 204. §), üzletszerű

kéjelgés elősegítése [1978. évi IV. törvény 205. § (3) bekezdés *a)* pont], visszaélés kábítószerrel [1978. évi IV. törvény 282/B. § (1) bekezdés, (2) bekezdés *a)* és *c)* pont, 282/B. § (5) bekezdés és (7) bekezdés *a)* pont],

ab) tiltott toborzás [Btk. 146. § (3) bekezdés], emberölés [Btk. 160. § (2) bekezdés *i)* pont], öngyilkosságban közreműködés [Btk. 162. § (2) bekezdés], emberi test tiltott felhasználása [Btk. 175. § (3) bekezdés *a)* pont], kábítószer-kereskedelem [Btk. 177. § (1) bekezdés *a)* és *b)* pont], kábítószer birtoklása [Btk. 179. § (1) bekezdés *a)* pont és (2) bekezdés], kóros szenvedélykeltés (Btk. 181. §), teljesítményfokozó szerrel visszaélés [Btk. 185. § (3) és (5) bekezdés], emberrablás [Btk. 190. § (2) bekezdés *a)* pont és (3) bekezdés *a)* pont], emberkereskedelem [Btk. 192. § (4) bekezdés *a)* pont, (5) és (6) bekezdés], kényszermunka [Btk. 193. § (2) bekezdés *c)* pont], személyi szabadság megsértése [Btk. 194. § (2) bekezdés *a)* pont és (3) bekezdés], szexuális kényszerítés [Btk. 196. § (2) bekezdés *a)* pont és (3) bekezdés], szexuális erőszak [Btk. 197. § (2) bekezdés, (3) bekezdés *a)* pont és (4) bekezdés], szexuális visszaélés (Btk. 198. §), kerítés [Btk. 200. § (2) bekezdés és (4) bekezdés *a)* pont], prostitúció elősegítése [Btk. 201. § (1) bekezdés *c)* pont és (2) bekezdés], gyermekprostitúció kihasználása (Btk. 203. §), gyermekpornográfia (Btk. 204. §), szeméremszértlés [Btk. 205. § (2) bekezdés], kiskorú veszélyeztetése (Btk. 208. §), gyermekmunka (Btk. 209. §), családi jogállás megsértése [Btk. 213. § (2) bekezdés *b)* pont] bűncselekmény elkövetésének megalapozott gyanúja miatt büntetőeljárás hatálya alatt áll,

b) azzal, aki a Btk. 52. § (3) bekezdése szerinti foglalkozástól eltiltás hatálya alatt áll, és

c) azzal, aki az *a)* pontban meghatározott bűncselekmények elkövetése miatt kényszergyógykezelés alatt áll.

(1c) Kormányzati szolgálati/közszolgálati jogviszony nem létesíthető azzal, akivel szemben az (1b) bekezdés *a)* pontjában meghatározott

a) szándékos bűncselekmény miatt végrehajtandó szabadságvesztést szabtak ki,

	<p><i>aa)</i> öt évet el nem érő szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított öt évig,</p> <p><i>ab)</i> ötévi vagy azt meghaladó szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig;</p> <p><i>b)</i> szándékos bűncselekmény miatt közérdekű munkát vagy pénzbüntetést szabtak ki, a mentesítés beálltától számított két évig;</p> <p><i>c)</i> szándékos bűncselekmény miatt végrehajtásában felfüggesztett szabadságvesztést szabtak ki, a mentesítés beálltától számított három évig.</p> <p>A hazai közigazgatási rendszerünkben nincs kötelező pályázati rendszer. Ennek elsődleges indoka, hogy a pályázati kötelezettség előírása túlzott mértékű adminisztrációs többletet jelentett a munkáltatók számára. Ennek megfelelően a Kttv. 45. § (1) bekezdése alapján jogszabály vagy az államigazgatási szerv döntése alapján a kinevezés meghívásos vagy pályázati eljárás alapján történhet. Pályázati eljárás esetén kinevezést adni csak olyan személynek lehet, aki a pályázaton részt vett és a pályázati feltételeknek megfelelt. A Möt. és a Kttv. hivatkozott rendelkezései alapján a jegyzői kinevezés feltétele a jegyzői pályázaton való sikeres részvétel.</p> <p>Fontos kiegészítő szabály, hogy a Kttv. 247. § (5) bekezdése szerint a polgármester legkésőbb a jegyző, főjegyző közszolgálati jogviszonyának megszűnését követő harminc napon belül írja ki a pályázatot a jegyzői, főjegyzői állás betöltésére. A pályázati eljárás eredménytelensége esetén harminc napon belül újabb pályázatot kell kiírni.</p>
<p>Pályázati rendszer</p>	<p><i>Gyakran felmerülő kérdés, hogy ki lehet-e írni az új jegyzői pályázatot akkor, amikor a korábbi jegyző a felmentési idejét tölti.</i></p> <p><i>A felmentési idejét töltő jegyző állására - tiltó rendelkezés hiányában - meghirdethető a felmentési idő alatt új pályázat, ugyanakkor az új jegyző közszolgálati jogviszonyának kezdete csak a korábbi jegyző jogviszonyának megszűnését követő időpont lehet.</i></p>
	<p>Példa, gyakorlati tanács</p>

<p>Próbaidő</p>	<p>A Kttv. 46. § (1)-(3) bekezdései alapján a kinevezésben - a 41. § (1) bekezdés <i>b)</i> pontjában, a 47. § (4) bekezdésében, az 59. §-ban meghatározott eset, valamint a (4) bekezdés kivételével - a kormányzati szolgálati/közszolgálati jogviszony létesítésekor legalább három, de legfeljebb hat hónapig terjedő próbaidőt kell kikötni. A próbaidő nem hosszabbítható meg. A próbaidő tartamát a pályakezdőnél a gyakornoki időbe be kell számítani. A próbaidő alatt a kormányzati szolgálati jogviszonyt bármelyik fél indokolás nélkül azonnali hatállyal megszüntetheti.</p>
<p>Példa, gyakorlati tanács</p>	<p><i>Gyakran felmerülő jogalkalmazói témakör a jegyzői kinevezéshez kötődő próbaidő kikötése. Mivel a próbaidő kötelező alkalmazásával összefüggésben a kivételek nem utalnak a jegyzői kinevezés esetkörére, ezért az általános szabályok alapján a jegyzői kinevezésben a próbaidő kikötése kötelező.</i></p>
<p>Kinevezés</p>	<p>A Kttv. 247. § (1) bekezdése szerint jegyzővé, aljegyzővé (a továbbiakban együtt: jegyző) az nevezhető ki, aki</p> <p><i>a)</i> igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítéssel vagy okleveles közigazgatási menedzser szakképesítéssel, és - a (4) bekezdésben meghatározott esetet kivéve - jogi vagy közigazgatási szakvizsgával, vagy a Közigazgatási Továbbképzési Kollégium által a teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítéssel rendelkezik, és</p> <p><i>b)</i> legalább kétévi közigazgatási gyakorlatot szerzett.</p> <p>A (2) bekezdés szerint a községi önkormányzati képviselő-testület az ötezernél több lakosú község jegyzője kivételével</p> <p><i>a)</i> felmentést adhat az (1) bekezdés <i>a)</i> pontjában foglalt igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés vagy az okleveles közigazgatási menedzser szakképesítés alól annak a személynek, aki az előírt képesítés megszerzésére irányuló tanulmányait a kinevezéstől számított két éven belül befejezi. A felmentés</p>

Jogviszony megszűnése	<p>időtartamának eredménytelen eltelte esetén a jegyző közszolgálati jogviszonya megszűnik. A képesítés alóli felmentés esetén a (4) bekezdésben meghatározott határidőt a képesítés megszerzésétől kell számítani,</p> <p><i>b)</i> az (1) bekezdés <i>b)</i> pontjában előírt gyakorlati időt csökkentheti vagy elengedheti.</p> <p>A Kttv. 247. § (3) bekezdése alapján főjegyzővé - valamint a főjegyző helyettesítésére aljegyzőként - az nevezhető ki, aki</p> <p><i>a)</i> állam- és jogtudományi doktori vagy okleveles közgazdász képesítéssel vagy okleveles közigazgatási menedzser szakképesítéssel és - a (4) bekezdésben meghatározott esetet kivéve - jogi vagy közigazgatási szakvizsgával, vagy a Közigazgatási Továbbképzési Kollégium által a teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítéssel rendelkezik, és</p> <p><i>b)</i> közigazgatási szervnél legalább kétévi közigazgatási gyakorlatot szerzett.</p> <p>A (4) bekezdés szerint a polgármester közigazgatási szakvizsgával nem rendelkező pályázót is kinevezhet, feltéve, hogy a kinevezéstől számított egy éven belül a jogi vagy közigazgatási szakvizsgát, vagy a szakvizsga alól a KTK által a teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítést megszerzi. A határidő eredménytelen eltelte esetén a jegyző, főjegyző közszolgálati jogviszonya a törvény erejénél fogva szűnik meg. A határidőbe nem számíthatók be a 118. § (4) bekezdésében meghatározott időtartamok.</p>
	<p style="text-align: center;">A jegyző jogviszonyának megszűnése</p> <p>A jegyzői jogviszony megszüntetésére, – mint ahogy korábban azt említettük – kettős szabályozás jellemző, így az Möt. és Kttv. rendelkezéseit kell figyelembe venni. Elsődlegesen az Möt.</p>

	<p>szabályozza, hogy a jegyző jogviszonyának megszüntetésére a polgármester jogosult. Kiegészítő szabályként jelenik meg, hogy a jegyző közszolgálati jogviszonyának megszüntetésére, megszűnésére a Kttv. köztisztviselőkre vonatkozó rendelkezéseit is alkalmazni kell. A Kttv. 60. § (1)-(2) bekezdése tételesen felsorolja azon általános esetköröket, melyek által a kormányzati szolgálati/közszolgálati jogviszony megszűnik, illetve megszüntethető. E megszűnési és megszüntetési jogcímek döntő - értelemszerűen alkalmazandó - része a jegyzőkre is vonatkozik.</p> <p>Ennek megfelelően a foglalkoztatási jogviszony megszűnik:</p> <p><i>a)</i> a kinevezésben foglalt határozott idő lejártával,</p> <p><i>b)</i> a kormánytisztviselő halálával,</p> <p><i>c)</i> e törvény erejénél fogva az e törvényben meghatározott esetekben,</p> <p><i>d)</i> az igazságügyért felelős miniszter által vezetett minisztériumba beosztott bíró, illetve ügyész minisztériumi beosztásának megszűnésével,</p> <p><i>e)</i> a 70. életév betöltésével,</p> <p><i>f)</i> a prémiumévek programban történő részvétel, illetőleg különleges foglalkoztatási állományba helyezés esetén az erre vonatkozó külön törvény szabályai szerint,</p> <p><i>g)</i> az államigazgatási szerv jogutód nélküli megszűnésével,</p> <p><i>h)</i> a tisztviselő politikai vezetővé történő megválasztásával, illetve kinevezésével,</p> <p><i>i)</i> a hivatalvesztés fegyelmi büntetéssel,</p> <p><i>j)</i> ha a tisztviselő a társadalombiztosítási szabályok alapján az öregségi nyugdíjkorhatárt betöltötte és az öregségi teljes nyugdíjhoz szükséges szolgálati időt megszerezte, kivéve, ha a kormánytisztviselő kérelmére és hivatali érdek alapján a munkáltató a jogviszonyt fenntartja.</p>
	<p>A foglalkoztatási jogviszony megszüntethető:</p> <p><i>a)</i> a felek közös megegyezésével,</p> <p><i>b)</i> áthelyezéssel a közigazgatási szervek között, illetve a közalkalmazotti</p>

vagy hivatásos szolgálati jogviszonyt szabályozó jogszabályok hatálya alá tartozó szervekhez,

- c) lemondással,
- d) felmentéssel,
- e) azonnali hatállyal a próbaidő alatt.

Speciális rendelkezést tartalmaznak a Kttv. 249. § (1)-(3) bekezdései. E rendelkezések szerint amennyiben a közös önkormányzati hivatal megszűnik, illetve a közös önkormányzati hivatalba tartozó önkormányzatok megváltoznak - ideértve, ha területszervezési intézkedés következtében új önkormányzat jön létre - és e változás következtében a jegyzői tisztségre új pályázat kiírására kerül sor, vagy a polgármesteri hivatal megszűnik és az érintett önkormányzat részvételével közös önkormányzati hivatal alakul, ez olyan átszervezésnek minősül, amely alapján a jegyző közszolgálati jogviszonya felmentéssel a 63. § (1) bekezdés c) pontja alapján szüntethető meg.

Emellett, ha a közös önkormányzati hivatal megszűnésének időpontjában a jegyző felmentési védelem alatt áll, akkor a jegyző jogviszonyának megszüntetéséről szóló intézkedést a megszűnt közös önkormányzati hivatalt alkotó önkormányzatok polgármesterei legkorábban a felmentési védelem lejártát követő napon hozhatják meg. A 73. § és a 181. § nem alkalmazható a jegyző (ideértve a főjegyzőt is) tekintetében.

A tételes-jogi rendelkezések tekintetében megjegyzendő, hogy a jegyzői jogviszony megszüntetésével kapcsolatosan a polgármesternek több alternatív lehetősége is van. A tisztség megszüntetése történhet közös megegyezéssel, amikor a polgármester és a jegyző közös akaratnyilvánítással szüntetik meg a jogviszonyt. A gyakorlati tapasztalatok is azt mutatják, hogy mindkét fél számára a legelőnyösebb megoldás, ha a tisztség megszüntetését követően, azzal egyidejűleg lehetősége nyílna arra polgármesternek, hogy aljegyzőként nevezze ki az

eltávolított jegyzőt, vagy az újonnan kinevezett jegyző tisztségviselői státuszba helyezze őt.

Fontos alapelv, hogy a megszüntetés egyoldalú akaratnyilvánítás, amelynek során a munkáltató a Kttv. által tételesen felsorolt jogcímek alapján szünteti meg a jegyző foglalkoztatási jogviszonyát. A tisztség egyoldalú megszüntetése történhet többek között bizalomvesztés jogcímen, fegyelmi büntetéssel, vagy méltatlanság megállapításával.

A Kttv. 66. § (1)-(2) bekezdései szerint bizalomvesztésnek minősül, ha a kormánytisztségviselő a 76. § (2) bekezdésében meghatározott kötelezettségének nem tesz eleget. A bizalomvesztés indoka kizárólag a kormánytisztségviselő magatartásában, illetve munkavégzésében megnyilvánuló és bizonyítható tény lehet. Ennek megfelelően a kormánytisztségviselő vezetői iránti szakmai lojalitással köteles ellátni feladatait. Szakmai lojalitás alatt kell érteni különösen a vezető által meghatározott szakmai értékek iránti elkötelezettséget, a vezetőkkel és a munkatársakkal való alkotó együttműködést, a szakmai elhivatottsággal történő, fegyelmezett és lényeglátó feladatvégzést.

A fegyelmi büntetéstől eltérően a bizalomvesztésnek olyan jogcímen kell lennie, amely nem konkrétan a fegyelmi büntetés tárgykörébe tartozik (pl. mulasztás), hanem olyan magatartás, amely a polgármester és a jegyző közötti bizalmi viszonyt rontja. Ilyen lehet például az eltérő szakmai álláspontok indokolatlanul eltérő képviselése, főleg abban az esetben, ha ez a polgármesteri hivatal működésére is kihatással van. Fontos kiemelni, hogy a bizalomvesztés tényét írásban köteles közölni.

A jogviszony fegyelmi büntetéssel történő megszüntetése a hivatalvesztés jogcímen történhet. A Kttv. 155. § (1) bekezdése szerint fegyelmi vétséget követ el a kormánytisztségviselő, ha kormányzati szolgálati jogviszonyból eredő kötelezettségét vétkezen megszegi. (Emellett fegyelmi vétséget követ el az is, aki a 83/A. § (1) bekezdésében előírt tájékoztatási kötelezettségét elmulasztja, mulasztása miatt

igazolással nem élt, és a munkáltató tudomására jut, hogy a kormánytisztviselő ellen büntetőeljárás indult és a megalapozott gyanú közlése is megtörtént). A fegyelmi eljárás szabályait döntően a Kttv. 155. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkkel szembeni fegyelmi eljárásról szóló 31/2012. (III. 7.) Korm. rendelet tartalmazza.

A jegyzői tisztség megszüntetésének további módja a méltatlanság. A Kttv. 64. § (1)-(5) bekezdései szerint hivatalára az a tisztviselő méltatlan, aki olyan magatartást tanúsít - akár a hivatali munkájával (munkavégzésével), akár a kormánytisztviselői jogviszonyából adódó kötelezettség megszegésével összefüggésben, akár munkahelyén kívül -, amely alkalmas arra, hogy az általa betöltött beosztás tekintélyét vagy a munkáltató jó hírnevét, illetve a jó közigazgatásba vetett bizalmat súlyosan rombolja, és emiatt nem várható el, hogy a munkáltató a jogviszonyt fenntartsa. A méltatlanság címén való felmentés közlése előtt lehetőséget kell adni a kormánytisztviselőnek a felmentés indokainak megismerésére és az azokkal szembeni védekezésre, kivéve, ha az eset összes körülményeiből következően ez a munkáltatótól nem várható el. A méltatlanság jogcímén történő felmentés jogát az ennek alapjául szolgáló okról való tudomásszerzéstől számított tizenöt napon belül, legfeljebb azonban az ok bekövetkeztétől számított egy éven belül, bűncselekmény elkövetése esetén a büntethetőség elévüléséig lehet gyakorolni. Ha a méltatlanság jogcímén történő felmentés jogát testület jogosult gyakorolni, a tudomásszerzés időpontjának azt kell tekinteni, amikor a felmentés okáról a testületet - mint a munkáltatói jogkört gyakorló szervet - tájékoztatják. A hivatalára méltatlanná vált tisztviselő kormányzati szolgálati jogviszonyát felmentési idő nélkül (azonnali hatállyal) kell megszüntetni. A sérelmezett munkáltatói intézkedés végrehajtására a közszolgálati panasz benyújtásának nincs halasztó hatálya. A méltatlanság jogcímén történő felmentés esetében a 70. és 71. § nem alkalmazható. Méltatlanság, mint felmentési jogcím megjelenik a Kttv. 64/A. §- szerinti esetkörben is.

A jegyző illetménye

A jegyző illetménye

A Kttv. 255. § (1)-(3) bekezdései szerint a jegyző, illetve a főjegyző alapilletménye:

- a) a 3000-nél kevesebb lakosú településen az illetményalap 6,25-szorosa,
- b) a 3000-10 000 lakosú településen az illetményalap 7,75-szorosa,
- c) a 10 000-100 000 lakosú településen az illetményalap 8-szorosa,
- d) a fővárosi kerület jegyzőjének, valamint a kistérségi társulás székhely településének jegyzője az illetményalap 8,25-szorosa,
- e) a megyei jogú város jegyzőjének és a megyei jegyzőnek az illetményalap 8,5-szerese,
- f) a fővárosi főjegyző esetében az illetményalap 8,75-szorosa.

A közös önkormányzati hivatal jegyzője, illetve a városi (megyei jogú városi) jegyző illetményének az (1) bekezdés, 256. § (1) bekezdése szerinti megállapításánál a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések együttes lakosságát, illetve az érintett város és községek együttes lakosságát kell alapul venni.

Az aljegyző illetményét kinevezésekor a polgármester, azt követően a jegyző az (1) bekezdés alapján összecszerűen állapítja meg úgy, hogy az nem érheti el a jegyző illetményét és nem lehet alacsonyabb a már megállapított illetményénél.

A 256. § (1)-(6) bekezdései alapján a jegyző, főjegyző vezetői illetménypótlékra jogosult, amelynek mértéke:

- a) a 3000-nél kevesebb lakosú településen az alapilletményének 10%-a,
- b) a 3000-10 000 lakosú településen, valamint a 3000-nél kevesebb lakosú város esetén az alapilletményének 20%-a,
- c) a 10 000-100 000 lakosú településen az alapilletményének 30%-a,
- d) a megyei jogú város, fővárosi kerület jegyzőjének és a megyei jegyzőnek az alapilletménye 40%-a,
- e) a fővárosi főjegyző esetében az alapilletményének 50%-a.

	<p>A közös önkormányzati hivatal jegyzője a vezetői illetménypótlékon felül közös önkormányzati hivatal jegyzői illetménypótlékra jogosult, amelynek mértéke:</p> <p>a) két községből álló közös önkormányzati hivatal esetén az alapilletményének 10%-a,</p> <p>b) három községből álló közös önkormányzati hivatal esetén az alapilletményének 15%-a,</p> <p>c) négy vagy több községből álló közös önkormányzati hivatal esetén az alapilletményének 25%-a.</p> <p>A városi (megyei jogú városi) jegyző a vezetői illetménypótlékon felül közös önkormányzati hivatal jegyzői feladat-illetménypótlékra jogosult, amelynek mértéke:</p> <p>a) a székhelyén kívül egy község esetén az alapilletményének 5%-a,</p> <p>b) a székhelyén kívül két község esetén az alapilletményének 10%-a,</p> <p>c) a székhelyén kívül három vagy több község esetén az alapilletményének 20%-a.</p> <p>A (2) és (3) bekezdésben meghatározott községek számának változását az illetményben a bekövetkezett változástól kezdődően kell érvényesíteni.</p> <p>Az (1) bekezdés a)-c) pontjának, valamint a 255. § (1) bekezdés a)-c) pontjainak alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám az irányadó. A lakosság számától függő illetményelemek változását a tárgyév január 1-jétől kell érvényesíteni.</p> <p>A (4) és (5) bekezdés alkalmazása során a jegyző, főjegyző illetménye csökkenhet is.</p> <p>A jegyző számára illetményeltérítés, személyi illetmény is megállapítható.</p> <p>Az alapilletmény eltérítés lehetőségét biztosít a közigazgatási szervnél kivételes vagy jó teljesítményt nyújtó közszolgálati alkalmazottak munkájának ellentételezésére.</p>
--	--

	<p>A Kttv. 133. § (3) bekezdése szerint a hivatali szerv vezetője - a (4) bekezdésben foglaltak kivételével - át nem ruházható hatáskörében, a megállapított személyi juttatások előirányzatán belül a tárgyévet megelőző év minősítése, ennek hiányában teljesítményértékelése alapján - ide nem értve, ha a kormánytisztviselő végleges áthelyezésére kerül sor - a tárgyévre vonatkozóan a kormánytisztviselő besorolása szerinti fizetési fokozathoz tartozó alapilletményét - a hivatali szervezet vezetője esetében a kinevezésre jogosult - december 31-éig terjedő időszakra legfeljebb 50%-kal megemelheti, vagy legfeljebb 20%-kal csökkentett mértékben állapíthatja meg. Az eltérítésről a hivatali szervezet vezetője minden év február 28-áig dönt. Az így megállapított eltérítés mértéke - a (6) bekezdésben foglaltakon túl - a tárgyévben egy alkalommal a megállapítástól számított hat hónapot követően a teljesítményértékelés alapján módosítható, azzal a feltétellel, hogy a kormánytisztviselő korábban már megállapított alapilletménye legfeljebb 20%-kal csökkenthető. A fenti rendelkezések mellett a jegyzők esetében a Kttv. 254. § (1) bekezdése az irányadó, mely szerint a 133. § (3) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az illetményeltérítésről a jegyző, főjegyző esetében a polgármester dönt.</p> <p>Teljesítményértékelés</p> <p>Az alapilletmény-eltérítés mellett a kimagasló teljesítmény tekintetében lehetőség nyílik személyi illetmény biztosítására is. A főjegyző, illetve a jegyző részére a polgármester - a minősítésétől, ennek hiányában a teljesítményértékeléstől függően - személyi illetmény megállapítására is jogosult. Személyi illetmény megállapítása esetén pótlék nem fizethető.</p> <p>A Kttv. 130. § (1)-(5) bekezdései rögzítik a közszolgálati alkalmazottak teljesítményértékelésére vonatkozó alapvető szabályokat. E szabályok irányadóak a jegyző teljesítményértékelésére is. A hivatkozott rendelkezések alapján a jegyző munkateljesítményét a munkáltatói jogkör gyakorlója mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli (teljesítményértékelés). A teljesítményértékelésnek vannak kötelező és</p>
--	--

ajánlott elemei. Legalább kettő teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a kormánytisztviselő minősítését. Minősíteni az első teljesítményértékeléstől számított egy évet követően kell. A teljesítményértékelés, minősítés tartalma hibás vagy valótlan ténymegállapításának, személyiségi jogát sértő megállapításának megsemmisítése iránt a kormánytisztviselő közszolgálati jogvitát kezdeményezhet. A Kttv.-ben rögzített alapvető szabályok mellett a teljesítményértékelés és minősítés részletszabályait a közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I. 21.) Korm. rendelet tartalmazza. A Korm. rendelet szerint a teljesítményértékelés ismétlődő, e rendeletben meghatározott vezetői tevékenység, amelynek során az értékelő vezető az értékelt személy részére meghatározza a teljesítményértékelés kötelező, valamint - a közszolgálati tisztviselők vonatkozásában - ajánlott elemeit, valamint ezeket méri, illetve értékeli és erről az értékelt személy részére érdemi visszajelzést ad.

Ahogy a Kttv. hivatkozott rendelkezése is rögzíti, a teljesítményértékelésnek két alapeleme van, egyrészt a kötelező elemek rendszere, másrészt az ajánlott elemek rendszere. A teljesítményértékelés kötelező elemei: a munkaköri egyéni teljesítménykövetelmények, valamint a kompetencia alapú munkamagatartás értékelési tényezők. A teljesítményértékelés ajánlott elemei: a stratégiai egyéni teljesítménykövetelmények, az egyéni fejlesztési célok, a többletfeladatok valamint a kompetenciák. A rendszer felépítéséből következően a kötelező elemeket valamennyi közigazgatási szerv és közszolgálati tisztviselő esetében alkalmazni kell, míg az ajánlott elemek alkalmazásáról a hivatali szervezet vezetője, a munkáltatói jogkör gyakorlója évenként dönt.

A jegyzői teljesítményértékelés folyamata a következő. Minden, az értékelés alá vont személy részére (így a jegyzőre is):

a) meg kell határozni legalább három, legfeljebb négy munkaköri egyéni teljesítménykövetelményt, valamint

b) elő kell írni a Korm. rendelet 3. melléklete szerinti értékelő lapon meghatározott kompetencia alapú munkamagatartás értékelési tényezők alkalmazását. A jegyzők kiterjedt feladat és hatáskörére tekintettel javasolható a legfontosabb három illetve négy munkaköri feladat kijelölése.

A teljesítményértékelés folyamatában az értékelő vezető a munkáltatói jogkör gyakorlója, illetve akire a munkáltatói jogkör gyakorlója a teljesítményértékeléssel kapcsolatos jogkört átruházza. A jegyzők esetében az értékelő vezető a polgármester.

Az értékelő vezetőnek - az értékelt személlyel történt előzetes megbeszélést követően - tárgyév január 31-ig meg kell határoznia a közszolgálati tisztviselők, jegyzők vonatkozásában az értékelt személy első féléves, illetve éves munkaköri egyéni teljesítménykövetelményeit,

Az értékelő vezetőnek az értékelt személlyel történt előzetes megbeszélést követően - tárgyév július 15-ig meg kell határoznia az értékelt személy második féléves munkaköri egyéni teljesítménykövetelményeit.

A munkaköri egyéni teljesítménykövetelményeket év közben - az értékelt személlyel történt előzetes megbeszélést követően - az értékelő vezető módosíthatja, ha ez a körülményekben beállott lényeges változás miatt szükséges. A körülményekben beállott lényeges változást az értékelő vezetőnek indokolnia kell. A módosított teljesítménykövetelményeket az értékelt személlyel írásban közölni kell. A módosítás előtti teljesítménykövetelmények teljesítését - amennyiben azok mérhetőek, illetve értékelhetőek - a módosított teljesítménykövetelmények teljesítésével együtt, a soron következő teljesítményértékeléskor kell mérni, illetve értékelni.

Az értékelt személy munkaköri egyéni teljesítménykövetelményeit szövegesen kell meghatározni a Korm. rendelet 1. melléklet vagy a 2.

melléklet szerinti értékelő lapon, attól függően, hogy az adott teljesítménykövetelmény teljesítése mérhető vagy értékelhető. Értékelésről akkor beszélhetünk, ha a teljesítmény megállapítására irányuló tevékenységünk, a teljesítmény megállapítása - mérhető mutatók hiányában - az értékelő vezető megítélésén alapul. Ezzel szemben a mérés a teljesítmény megállapítására irányuló olyan tevékenység, amikor konkrét eredményeken, határidőkön, mérőszámokon, indikátorokon alapul a teljesítmény megállapítása.

Ugyanakkor az 1. melléklet szerinti értékelő lapon az (1) bekezdésben foglaltakon túl meg kell határozni a teljesítménykövetelmény végrehajtásának elvárt eredményét, elvárt határidejét, elvárt mérőpontját, indikátorait is.

A közszolgálati tisztviselő részére az ajánlott elemeket, így

- a) stratégiai egyéni teljesítménykövetelményeket,
- b) egyéni fejlesztési célokat,
- c) év közben többletfeladatokat,
- d) kompetenciákat

is meg lehet határozni.

A többletfeladat lehet munkaköri egyéni teljesítménykövetelmény, illetve stratégiai egyéni teljesítménykövetelmény is. Emellett a közszolgálati tisztviselők (így a jegyzők) részére a 4. mellékletben meghatározott teljesítményértékelés kompetencia térképe alapján lehet előírni kompetencia-értékelés alkalmazását.

Magát a teljesítmények mérési rendszerét a jogszabály a következőképpen rögzíti.

Az értékelt személy teljesítményét 0-100%-ig terjedő, öt teljesítményfokozatra bontott mérőskálán kell mérni, illetve értékelni. A teljesítménykövetelményekhez, munkamagatartás értékelési tényezőkhöz, kompetenciákhoz, többletfeladatokhoz (a továbbiakban együtt: értékelési szempontok) rendelt százalékos értékhez adott teljesítményfokozat tartozik.

Az egyes értékelési szempontokhoz rendelt százalékos értékek együttes számtani átlaga adja a teljesítményszintet, ami a teljesítményértékelés eredménye.

A százalékos értéksávok, a hozzá kapcsolódó teljesítményfokozatok és teljesítményszintek a következők:

Teljesítményszint	Teljesítményfokozat	Százalékos értéksávok
A szint	kivételes teljesítmény	100-91%
B szint	jó teljesítmény	90-71%
C szint	megfelelő teljesítmény	70-51%
D szint	átlag alatti teljesítmény	50-41%
E szint	elfogadhatatlan teljesítmény	40-0%

A közszolgálati tisztviselők vonatkozásában az értékelő vezetőnek a teljesítményértékelés kötelező és - a (2) bekezdésben foglaltak kivételével - ajánlott elemeit évente kétszer,

a) tárgyév első félévére vonatkozó teljesítményértékelési elemeket június 15-e és július 15-e között,

b) tárgyév második félévére, valamint egész tárgyévre vonatkozó teljesítményértékelési elemeket tárgyévet követő év január 1-je és január 31-e között

kell mérnie, illetve értékelnie.

A kompetenciák szintjeit ugyanakkor évente egyszer, az egész tárgyév vonatkozásában kell az értékelő lapon értékelni, tárgyévet követő év január 1-je és január 31-e között.

Kiemelt szabály, hogy a munkáltatói jogkör gyakorlója - a szervezet sajátosságaira tekintettel - tárgyévben további teljesítményértékeléseket is végezhet. Két teljesítményértékelés között legalább két hónapnak el kell telnie.

Amennyiben az egyéni fejlesztési célok végrehajtása átnyúlik a tárgyév értékelési időszakán, az áthúzódás tényét és a teljesülés várható

befejezési időpontját az értékelő vezetőnek az értékelő lapon rögzítenie kell.

Az értékelő vezetőnek a tárgyévre vonatkozó minősítést tárgyévet követő év január 1-je és január 31-e között kell elkészítenie. A minősítés szintjei azonosak a teljesítményértékelés 11. § (4) bekezdésében meghatározott szintjeivel. A minősítést két példányban kell kinyomtatni, melynek egy példánya aláíráskor a közszolgálati tisztviselőhöz kerül.

A teljesítményértékelés egész évre meghatározott tevékenység. Ugyanakkor, a közszolgálati tisztviselő (jegyző) közszolgálati jogviszonya év közben is módosulhat.

Ha az értékelt személy jogviszonya év közben keletkezik, a jogviszony keletkezésétől számított harminc napon belül meg kell állapítani részére a teljesítményértékelés kötelező és - a közszolgálati tisztviselők vonatkozásában – ha meghatározták, akkor az ajánlott elemeit.

Emellett a teljesítményértékelésre - a 20. § (1) bekezdésében, valamint a (2)-(4) bekezdésekben foglalt eltéréssel - csak akkor kerülhet sor, ha az értékelt személy az értékelés alapjául szolgáló időszakban legalább két hónapig az értékelő vezetőjének irányítása alatt állt.

Amennyiben az értékelt személy jogviszonya év közben megszűnik, vagy ha a munkavégzéstől való előre tervezett tartós távolléte előreláthatóan nem ér véget a soron következő teljesítményértékeléséig - így különösen, ha hosszabb fizetés nélküli szabadságot vesz igénybe vagy tartósan vezénylésre kerül -, teljesítményértékelését jogviszonya megszűnésekor, illetve a tartós távollét kezdetéig akkor is el kell végezni, ha kevesebb, mint két hónapig állt az értékelő vezetőjének az irányítása alatt.

Amennyiben az értékelt személy munkaköre a tárgyév során módosul, abban az esetben

a) a korábbi munkakörében a korábbi munkakör tekintetében illetékes értékelő vezető végzi el a teljesítményértékelését a soron következő teljesítményértékeléskor,

**Példa,
gyakorlati
tanács**

b) az új munkakörben az új munkakör szerint illetékes értékelő vezető az értékelt személy munkába lépését követő harminc napon belül új kötelező és - a közszolgálati tisztviselők vonatkozásában - ajánlott teljesítményértékelési elemeket állapít meg.

A (3) bekezdés rendelkezései megfelelően alkalmazandóak az értékelt személy végleges áthelyezése esetén. Az új munkáltatónak figyelembe kell vennie az értékelt személyre vonatkozó - az áthelyezése előtti munkáltató által végzett - tárgyévi teljesítményértékeléseket. A teljesítményértékelés alapján jutalom fizethető.

Gyakran felmerülő kérdés, hogy a jegyzők alapilletmény eltérítéséről szóló döntés tárgyév március vagy április hónapban meghozható-e?

A Kttv. 133. § (3) bekezdése szerint a hivatali szerv vezetője - a (4) bekezdésben foglaltak kivételével - át nem ruházható hatáskörében, a megállapított személyi juttatások előirányzatán belül a tárgyévet megelőző év minősítése, ennek hiányában teljesítményértékelése alapján - ide nem értve, ha a kormánytisztviselő végleges áthelyezésére kerül sor - a tárgyév vonatkozásán a kormánytisztviselő besorolása szerinti fizetési fokozathoz tartozó alapilletményét - a hivatali szervezet vezetője esetében a kinevezésre jogosult - december 31-éig terjedő időszakra legfeljebb 50%-kal megemelheti, vagy legfeljebb 20%-kal csökkentett mértékben állapíthatja meg. Az eltérítésről a hivatali szervezet vezetője minden év február 28-áig dönt. Az így megállapított eltérítés mértéke - a (6) bekezdésben foglaltakon túl - a tárgyévben egy alkalommal a megállapítástól számított hat hónapot követően a teljesítményértékelés alapján módosítható, azzal a feltétellel, hogy a kormánytisztviselő korábban már megállapított alapilletménye legfeljebb 20%-kal csökkenthető. A fenti rendelkezések alapján az alapilletmény eltérítésről szóló döntést minden esetben tárgyév február 28-ig meg kell hozni, az ezt követően e tárgykörben hozott döntésre az érvénytelenség jogkövetkezményeit kell alkalmazni.

	<p>A jegyzők szabadságára vonatkozó szabályok</p>
<p>Jegyző szabadsága</p>	<p>A jegyzők szabadságára vonatkozó speciális rendelkezéseket a Kttv. 252. §-a tartalmazza. Ennek megfelelően a minden jogviszonyban állót megillető évi huszonöt nap alapszabadság mellett az aljegyzőt tizenegy, a jegyzőt tizenkettő és a főjegyzőt évente tizenhárom munkanap pótszabadság illeti meg.</p>
<p>A szabadság kiadása</p>	<p>A Kttv. 103-107. § szerint a munkáltatói jogkör gyakorlója - a köztisztviselő (jegyző) igényének megismerése után - a tárgyévben február végéig köteles éves szabadságolási tervet (a továbbiakban: szabadságolási terv) készíteni a szabadságok tárgyévi ütemezéséről, s arról a kormánytisztviselőt tájékoztatja. A szabadság kiadásának időpontját – az érintett előzetes meghallgatása után - a szabadságolási terv alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója határozza meg. A szabadságot kettőnél több részletben csak a tisztviselő kérésére lehet kiadni. A tisztviselő kérelmére az alapszabadság kettőötödét - a jogviszony első három hónapját kivéve - a szabadságolási tervtől eltérően a tisztviselő által kért időpontban kell kiadni. A tisztviselőnek erre vonatkozó igényét a szabadság kezdete előtt legkésőbb tizenöt nappal be kell jelentenie. Ha olyan körülmény merül fel, amely miatt a munkavégzési kötelezettség teljesítése számára személyi, illetve családi körülményeire tekintettel aránytalan vagy jelentős sérelemmel járna, az érintett erről haladéktalanul értesíti a munkáltatót. Ebben az esetben a munkáltató az alapszabadság kettőötödéből összesen három munkanapot - legfeljebb három alkalommal – az érintett kérésének megfelelő időpontban, a tizenöt napos bejelentési határidőre vonatkozó szabály mellőzésével köteles kiadni. A tisztviselő a munkáltató felszólítása esetén a körülmény fennállását a munkába állásakor haladéktalanul igazolni köteles. A szabadságolási tervben foglaltaktól csak rendkívül indokolt esetben lehet eltérni és ebben az esetben az érintett - kivéve, ha az</p>

	<p>eltérésre a tisztviselő kérelmére került sor - jogosult az ezzel összefüggésben felmerülő kára, költségei megtérítésére. A munkáltatói jogkör gyakorlója a tisztviselő már megkezdett szabadságát kivételesen fontos érdekből megszakíthatja. Ebben az esetben a szabadság alatti tartózkodási helyről a munkahelyre, illetve a visszautazással, valamint a munkával töltött idő a szabadságba nem számít be. A tisztviselőnek a megszakítással összefüggésben felmerült kárát, illetve költségeit az államigazgatási szerv köteles megtéríteni.</p> <p>Alapvető szabály, hogy a szabadságot esedékességének évében kell kiadni.</p> <p>(2) A munkáltatói jogkör gyakorlója</p> <p>a) szolgálati érdek esetén a szabadságot a tárgyévet követő év január 31-ig, kivételesen fontos szolgálati érdek esetén legkésőbb március 31-ig,</p> <p>b) a tisztviselő betegsége vagy a személyét érintő más elháríthatatlan akadály esetén az akadályoztatás megszűnésétől számított harminc napon belül adja ki, ha az esedékesség éve eltelt.</p> <p>Szolgálati érdekeknek minősül különösen</p> <p>a) ha a szabadság kiadása miatt nem biztosítható a szervezet alapfeladatainak folyamatos működése, vagy</p> <p>b) az előre nem tervezhető, rendkívüli feladatok határidőre történő ellátása. Kivételesen fontos szolgálati érdekek minősül az államigazgatási szerv működési körében fellépő veszélyhelyzet (baleset, elemi csapás, súlyos kár).</p> <p>Ugyancsak fontos kiegészítő szabály, hogy a tárgyévet követő hónap végéig a munkáltatói jogkör gyakorlója megállapítja a tisztviselő tárgyévben igénybe vett, illetve ki nem adott szabadságának mértékét. A tárgyévben ki nem adott szabadságot a következő évben járó szabadság mértékéhez hozzászámítja.</p> <p>Ugyanakkor a Kttv. 192. §-ban foglaltaktól eltérően</p> <p>a) a szabadság kiadására vonatkozó igény a jogviszony fennállása alatt nem évül el;</p>
--	--

	<p>b) a szabadság megváltásával kapcsolatos igény elévülése a jogviszony megszűnésének napján kezdődik.</p> <p>Az esedékesség évében kell kiadottnak tekinteni a szabadságot, ha igénybevétele az esedékesség évében megkezdődik és a szabadság következő évben kiadott része nem haladja meg az öt munkanapot.</p> <p>A szabadság kiadásánál a munkarend (munkaidő-beosztás) szerinti munkanapokat kell figyelembe venni. A heti kettőnél több pihenőnapot biztosító munkaidő-beosztás esetén a szabadság kiadása tekintetében a hét minden napja munkanapnak számít, kivéve a tisztviselő két pihenőnapját, valamint a munkaszüneti napot. Annak a tisztviselőnek, akinek a munkaidő-beosztása nem biztosít hetenként két pihenőnapot, úgy kell számítani a szabadságát, hogy azonos naptári időszakra (hétre) mentesüljön a munkavégzés alól, mint az ötnapos munkahéttel dolgozók.</p> <p>A tisztviselő részére, ha a jogviszonya év közben kezdődött vagy szűnt meg, a szabadság arányos része jár. A fél napot elérő töredéknapp egész munkanapnak számít. Ha a szabadság mértékét érintő változásra év közben kerül sor, akkor a tisztviselő számára a szabadság arányos része jár. A szabadságot megváltani nem lehet. Azonban a jogviszony megszűnésekor, ha a munkáltató az arányos szabadságot nem adta ki, azt meg kell váltani. A gyermek ápolása, illetve gondozása céljára kapott fizetés nélküli szabadság megszűnését követően, ha a tisztviselő a gyermek ápolása, gondozása miatt kapott fizetés nélküli szabadság első hat hónapjára járó szabadságot nem kapta meg, azt a felek megállapodása alapján pénzben is meg lehet váltani.</p> <p>Amennyiben a tisztviselő a jogviszonya megszűnéséig több szabadságot vett igénybe annál, mint ami a közigazgatási szervnél töltött időre megilletné, a különbözetre kifizetett illetményt köteles visszafizetni. Nem követelhető vissza a túlfizetés, ha a jogviszony a tisztviselő nyugdíjasnak minősülése miatt, vagy halála miatt szűnt meg. Ha a tisztviselő az esedékesség évében a részére járó szabadságnál több szabadságban részesült, az érintett a következő évben arányosan kevesebb szabadságra jogosult.</p>
--	--

	<p>A jegyző továbbképzése</p>
<p>Jegyző továbbképzése</p>	<p>A Kttv. 80. § (1)-(2) bekezdései szerint a tisztviselő jogosult az előmenetelhez, és köteles a központilag vagy az államigazgatási szerv által előírt képzésben, továbbképzésben vagy átképzésben - ideértve a közigazgatási vezetőképzést is - (a továbbiakban együtt: továbbképzés) részt venni.</p> <p>(2) A továbbképzést - kivéve, ha jogszabály másként rendelkezik - a Nemzeti Közszolgálati Egyetem biztosítja. A Nemzeti Közszolgálati Egyetem a közszolgálati továbbképzési rendszer működtetése során</p> <p>a) ellátja a továbbképzési programok fejlesztésével összefüggő feladatokat,</p> <p>b) ellátja a közszolgálati továbbképzési és vezetőképzési programok megvalósításával összefüggő feladatokat,</p> <p>c) ellátja a továbbképzési programok minőségügyi követelményeinek biztosításával összefüggő feladatokat,</p> <p>d) tervszerűen és rendszeresen gondoskodik a továbbképzések során közreműködő oktatók és vizsgáztatók szakmai, oktatás-módszertani és felnőttoktatási továbbképzéséről,</p> <p>e) működteti a továbbképzési programok minősítésének rendszerét.</p> <p>A jegyzők tervszerű képzésében ennek megfelelően a jogszabály az NKE számára kizárólagosságot biztosít. A részletszabályok tekintetében a közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Korm. rendelet nyújt eligazítást. A Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése szerint e rendelet hatálya a Kttv. 1. és 2. §-ában meghatározott közigazgatási szervekre, továbbá az e szerveknél foglalkoztatott kormánytisztviselőkre és köztisztviselőkre, valamint a Nemzeti Közszolgálati Egyetemre, a nyilvántartásba vett továbbképzési programmal rendelkező képzőintézményekre, továbbá a személyügyi központra terjed ki. A 9. § (1)-(6) bekezdések szerint a</p>

kormánytisztviselő, köztisztviselő továbbképzési kötelezettsége a közszolgálati, valamint belső továbbképzési programokkal teljesíthető. A továbbképzések teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik. A felsőfokú végzettséggel rendelkező kormánytisztviselőnek, köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 tanulmányi pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező kormánytisztviselőnek, köztisztviselőnek legalább 64 pontot kell teljesíteni. A kormánytisztviselő, köztisztviselő a munkáltató egyetértésével és támogatásával a (3) bekezdésben minimálisan előírtnál több pontot is teljesíthet a továbbképzési időszakban. A továbbképzési időszakra a kormánytisztviselő, köztisztviselő számára előírt pontértéken felül megszerzett tanulmányi pontokból maximum 32 pont számítható be a következő továbbképzési időszakban előírt tanulmányi pontok javára, feltéve, ha a tanulmányi többletpontok megszerzése a továbbképzési időszak utolsó 12 hónapjában történt. A továbbképzési kötelezettségek teljesítésébe - legfeljebb az előírt kötelezettség 25%-áig - beszámíthatóak a kormánytisztviselő, köztisztviselő által teljesített belső továbbképzési programok. A kormánytisztviselő, köztisztviselő által teljesített tanulmányi pontokról a továbbképzést megvalósító képzőintézmény állítja ki a tanúsítványt. A 10. § szerint a kormánytisztviselő, köztisztviselő továbbképzési kötelezettsége a közigazgatási alapvizsga letételének napjával kezdődik. Amennyiben a kormánytisztviselő, köztisztviselő közigazgatási alapvizsga letétele alól mentesül, akkor a továbbképzési kötelezettség a próbaidő leteltét követő napon kezdődik. A kormánytisztviselő, köztisztviselő továbbképzése továbbképzési időszakokban történik. A továbbképzési időszak időtartama négy év. A kormánytisztviselő, köztisztviselő a továbbképzési időszak egyes éveiben köteles megszerezni a továbbképzési időszakban teljesítendő összes továbbképzési pont legalább 15%-át úgy, hogy a továbbképzési időszak harmadik évének végére a továbbképzési időszakban teljesítendő összes továbbképzési pont legalább 75%-át elérje.

Fontos kiegészítő szabályt rendez 13. §, mely szerint a kormánytisztviselő, köztisztviselő továbbképzése kizárólag továbbképzési programjegyzéken szereplő, nyilvántartásba vett programok alapján végezhető. A 18. § (1)-(5) bekezdései alapján a kormánytisztviselő, köztisztviselő továbbképzése tervszerűen, továbbképzési tervek alapján történik. Kötelező továbbképzésnek minősül minden olyan képzés, ami a továbbképzési tervekben szerepel. A közigazgatási szerv köteles a kormánytisztviselőnek, köztisztviselőnek biztosítani a éves továbbképzési tervvel összhangban a továbbképzésben való részvétel feltételeit. Az éves továbbképzési tervet a munkáltatói jogkör gyakorlója az év közben felmerülő továbbképzési igények alapján - a (6) bekezdésben foglaltak figyelembe vételével - módosíthatja. Az év közbeni módosítás során nincs lehetőség az intézmény éves tervének teljes körű, átfogó módosítására.

Az NKE informatikai alapokat is biztosít a közigazgatási szervek számára. A 19. § szerint az egyéni továbbképzési tervek elkészítéséről a munkáltatói jogkör gyakorlója gondoskodik az éves teljesítményértékelés figyelembevételével, az NKE által biztosított informatikai alkalmazás használatával, tárgyév február 1-je és március 15-e között. Az egyéni továbbképzési terv elkészítéséhez szükséges útmutatót az NKE adja ki és teszi közzé. A tervezéssel összefüggő szabály, hogy a közigazgatási szerv éves továbbképzési terve a tárgyévben a közigazgatási szervnél foglalkoztatott kormánytisztviselők, köztisztviselők egyéni továbbképzési terveinek összesítésével keletkezik.

A jegyzők vezetői beosztásban vannak, ennek megfelelően alkalmazni kell rájuk a 22. § szabályait is. Ennek megfelelően a közszolgálati vezetőképzés rendszere a vezetői utánpótlás képzését, a vezető rendszeres továbbképzését és a vezető magas szintű kiválósági képzését (a továbbiakban: közszolgálati vezetőképzés) foglalja magában. A közszolgálati vezetőképzés programjait a közszolgálati továbbképzési programkínálaton belül az NKE fejleszti és működteti. A közszolgálati vezetőképzési programok megvalósítására az NKE jogosult. A

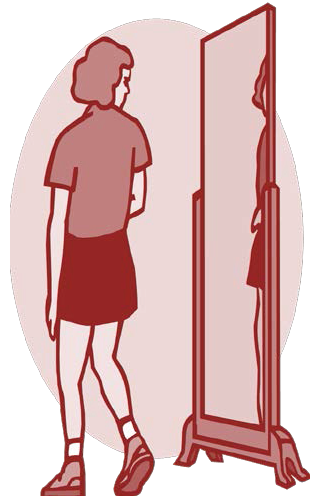
<p>közszolgálati vezetőképzésben alkalmazott programot, minősítést követően a KTK felveszi a minősített programjegyzékre. A közszolgálati vezetőképzésben teljesítendő programot fel kell tüntetni a vezető kormánytisztviselő, köztisztviselő éves egyéni beiskolázási tervében.</p> <p>Napjainkban a közszolgálati továbbképzés módszertana a jelenléti napos képzések helyett a távoktatás felé tolódik. A távoktatásra épülő képzésekhez való hozzáférés technikai feltételeket kíván, amelyek a közszolgálati tisztviselők anyagi körülményeitől függően egyénileg eltérő módon biztosítottak. Indokolt, hogy a kormánytisztviselő egyéni szakmai fejlődési igényeinek kielégítését a munkáltató biztosítsa, a technikai feltételekhez - munkaidőn túli, kizárólag tanulás céljából - történő hozzáféréssel.</p>

<p>Jogszabály jegyzék:</p>	<p>Magyarország Alaptörvénye; Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény;</p> <p>a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény;</p> <p><i>a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről 1990. évi LXVII. törvény;</i></p> <p><i>a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról 1994. évi LXIV. törvény;</i></p> <p>a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvénnyel összefüggő átmeneti, módosuló és hatályát vesztes szabályokról, valamint egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2012. évi V. törvény;</p> <p>a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény;</p> <p>a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény;</p> <p>a közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Korm. rendelet;</p> <p>a közszolgálati egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (I. 21.) Korm. rendelet;</p> <p>a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet;</p> <p>a közszolgálati tisztviselőkkel szembeni fegyelmi eljárásról szóló 31/2012. (III. 7.) Korm. rendelet;</p> <p>a közigazgatási és az ügykezelői alapvizsgáról szóló 174/2011. (VIII. 31.) Korm. rendelet;</p> <p>a polgármesteri munkakör átadása jegyzőkönyvének tartalmáról szóló 26/2000. (IX. 27.) BM rendelet;</p>
-----------------------------------	---

Ábrák

1. számú ábra

A jegyzók továbbképzésének rendszere és folyamata

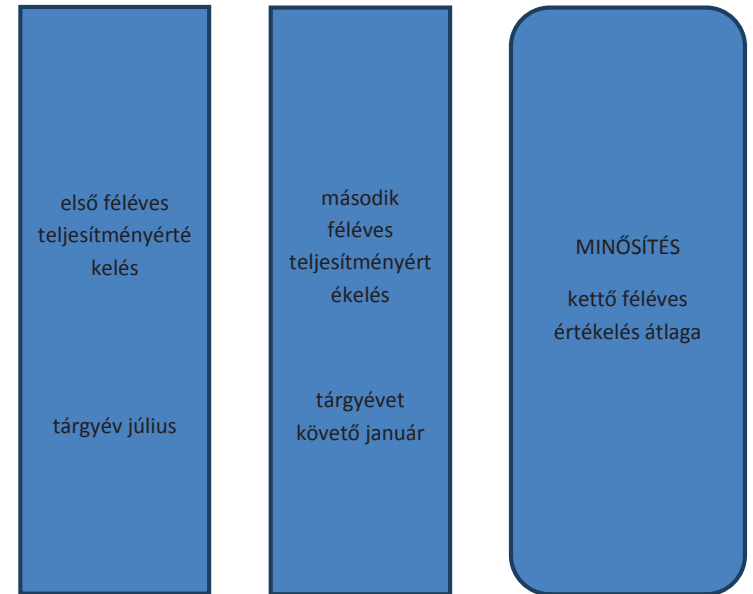


éves tervezés
128 pont elérése a négy éves továbbképzési ciklus alatt

Nemzeti Közszerológáti Egyetem
akkreditáció-programminősítés, KTK, normatív finanszírozás

2. számú ábra

A jegyzók teljesítményértékelésének folyamata



Hivatkozások

Hazafi, Z. (2007a), A közszerológáti szabályozási koncepcióinak változása – nemzetközi tendenciák I., *Közigazgáti Szemle*, 1. szám Budapest, ISSN-szám: 1788-9634

Hazafi, Z. (2007b), A közszerológáti szabályozási koncepcióinak változása – nemzetközi tendenciák II., *Közigazgáti Szemle*, 2. szám Budapest, ISSN-szám: 1788-9634

Hazafi, Z. (2014), *Új közszerológáti életpálya- A közszerológáti fejlesztésének jogi és emberi erőforrás dimenziói*. Magyar Közlöny Lap – és Könyvkiadó 2014. p.26. , Budapest, ISBN 978-615-5269-38-7

IRATMINTA

..... Önkormányzat

Ügyiratszám:

..... részére

BUDAPEST

Született:

Anyja neve:

Leánykori név:

Adószám:

TAJ:

Lakcíme:

**KINEVEZÉS JEGYZŐI
JOGVISZONYBA**

Tisztelt !

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 38. §-a, valamint 246-247. §-a alapján 201.. év január hó 1. napi hatállyal határozatlan időre kinevezem Önt közszolgálati jogviszonyban jegyző vezetői munkakörbe. A Kttv. 46. §-a alapján kinevezésekor 201.. évhó ... napjáig tartó próbaidőt kötök ki.

Vezetői feladatait a Önkormányzat Polgármesteri Hivatal szervezeti egységben látja el.

Közszolgálati jogviszonyának időtartamát kinevezése időpontjában (írásbeli nyilatkozatát, bemutatott okiratait figyelembe véve) év hónap ... napban állapítottam meg. Ennek alapján közszolgálati jogviszonyának számított kezdete: év hó ...

Havi illetményét a Kttv. 255. §. (1) bekezdés d) pontja és 133. §. (6) bekezdése, továbbá a 256. §. (1) bekezdés d) pontja, illetve 234. § (6) bekezdése alapján a következők szerint állapítom meg:

Alapilletmény (100 %):	Ft
Illetmény kiegészítés, alapill.%-a:	Ft
Vezetői pótlék, alapill. 40%-a:	Ft
<hr/>	
Illetmény a Kttv. szerint:	Ft
Kerekítés [Kttv. 131.§ (1) bekezdés]:	Ft
Havi illetménye összesen:	Ft

Közszolgálati jogviszonyával kapcsolatos egyéb adatok:

Előírt munkaideje:	40 óra/hét
Besorolási kulcsszáma:	140046
FEOR száma:	1123

Egyúttal tájékoztatom, hogy 201... évben Önt időarányosan nap szabadság illeti meg.

Közszolgálati jogviszonyával kapcsolatban a munkáltatói jogkört az önkormányzat polgármestere gyakorolja.

Munkavégzésének helye a, szám alatt található Polgármesteri Hivatal.

A kinevezéssel szemben a Kttv. 238. §-a alapján elévülési időn belül aKözigazgatási- és Munkaügyi Bírósághoz benyújtott keresettel fordulhat jogorvoslatért.

Az előzőekben nem érintett kérdésekben a 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók. Új munkahelyén eredményes munkát, sok sikert kívánok.

(Amennyiben a személyi juttatások előirányzata felett rendelkező ellenjegyzése szükséges.)

A bérkeret rendelkezésre áll.

Kelt:,

P. H.

személyi juttatások előirányzata felett rendelkező

Kelt:,

Üdvözlettel:

polgármester

Kinevezésemet a fentiek szerint elfogadom:

.....ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERI HIVATAL

Ügyiratszám:

Ügyintéző:

Tárgy: megállapodás

MEGÁLLAPODÁS

(közszolgálati jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetéséről),

amely létrejött

egyrésről

Önkormányzata (cím: ,; adószám: ; KSH szám:) képv.:

..... polgármester, mint munkáltató,

másrésről

.....jegyző (lakcím: ; anyja neve: ; szül. hely, idő: ; adószám:), mint köztisztviselő között, az alábbi feltételekkel:

1. A munkáltató és a köztisztviselő egybehangzó kijelentéssel megállapodnak abban, hogy a közöttük fennálló határozatlan időtartamú közszolgálati jogviszonyt, figyelembe véve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 67. § f) pontja, illetve a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 60. § (2) bekezdés a) pontja és 246. §-át, **201... év napjával, közös megegyezéssel megszüntetik.**

2. A munkáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a köztisztviselő időarányos illetményét, valamint az időarányosan fennmaradó szabadságmegváltását az utolsó munkában töltött napon fizeti meg a köztisztviselő számára.

A munkáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a fenti időpontban kiadja a köztisztviselő számára a közszolgálati jogviszony megszüntetése esetén kiállítandó iratokat.

3. A munkáltató és a köztisztviselő megállapodnak abban, hogy a köztisztviselő a munkakörét, valamint a birtokában lévő, a munkáltató által számára, munkavégzés céljából átadott eszközöket, iratokat - a folyamatban lévő ügyek állásáról szóló tájékoztatást is tartalmazó - átadó-átvevő jegyzőkönyvvel legkésőbb az utolsó munkában töltött napon átadja Munkáltató részére.

4. A munkáltató és a köztisztviselő egybehangzóan kijelentik, hogy egymással szemben - a jelen megállapodásban szabályozottakon túlmenően - a közszolgálati jogviszonyból eredő egyéb igényük nincs.

5. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodással szemben a Kttv. 238. §-a alapján a kézhezvételtől számított 30 napon belül a Közigazgatási és Munkaügyi Bírósághoz címzett keresettel fordulhatnak jogorvoslatért.

6. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadóak.

7. A Felek jelen megállapodást áttanulmányozták és mint akaratukkal mindenben megegyezőt saját kezűleg helybenhagyólag aláírták.

Kelt: Budapest,

.....

.....

polgármester
munkáltató

jegyző
köztisztviselő