

KÖFOP 2.1.5 -VEKOP- 16. VERSENYKÉPES KÖZZSZOLGÁLAT SZEMÉLYZETI UTÁNPÓTLÁSÁNAK STRATÉGIAI TÁMOGATÁSA

B. ALPROJEKT: HR-STRATÉGIAI CSELEKVÉSI KÉPESSÉG MEGTEREMTÉSE

B.1. A KÖZZSZOLGÁLATI HR RENDSZEREK ÉS TUDÁSBÁZIS FEJLESZTÉSE

ELŐADÓ: KISS BERNADETT
FŐOSZTÁLYVEZETŐ-HELYETTES
2019. 10. 29-30.

SZÉCHENYI 



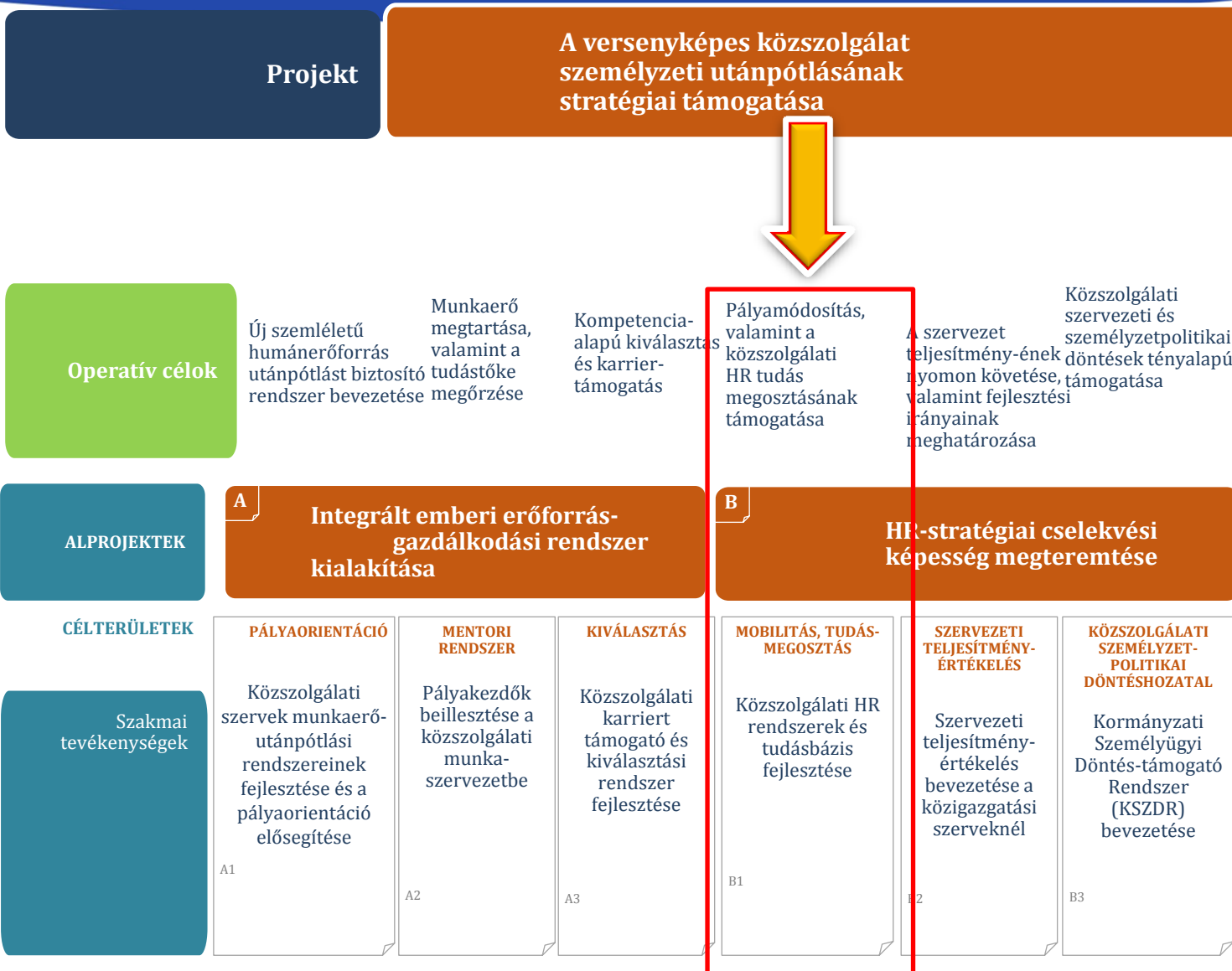
MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap

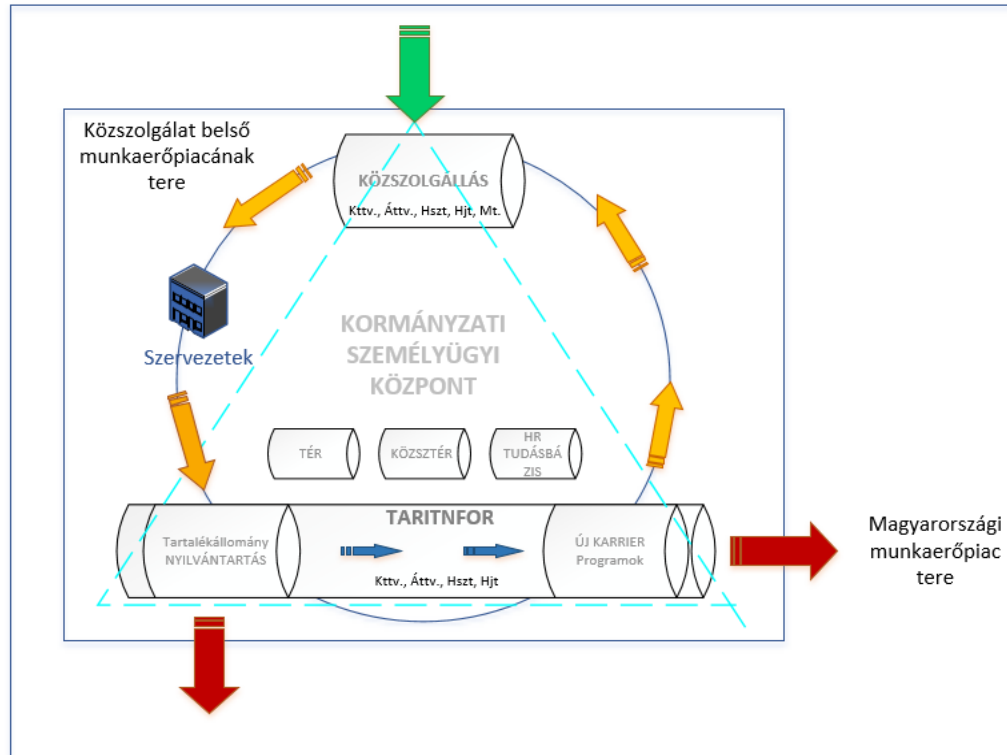


BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

B.1. A KÖZSZOLGÁLATI HR RENDSZEREK ÉS TUDÁSBÁZIS FEJLESZTÉSE



A B.1. ALPROJEKT CÉLJA

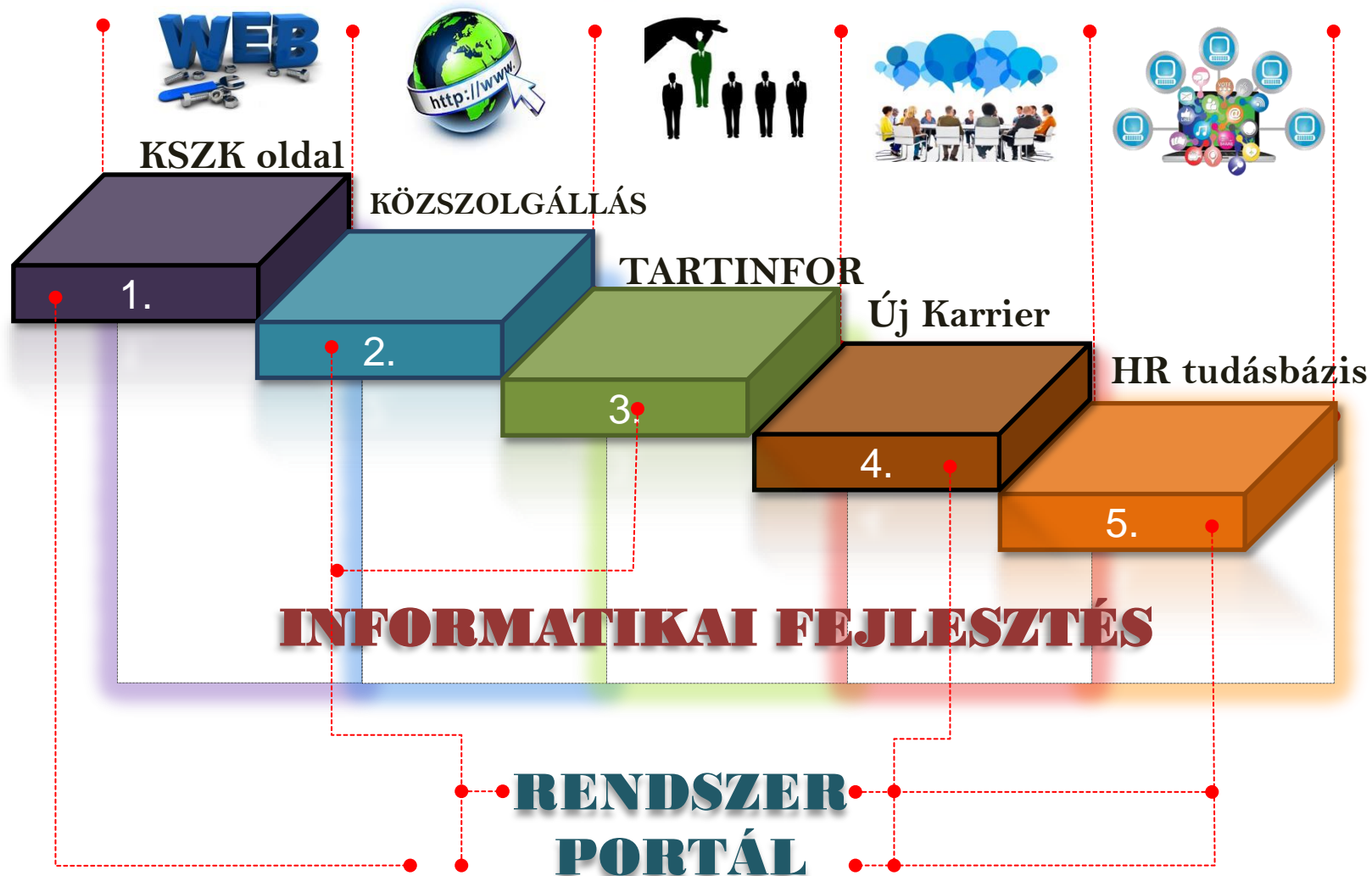


A megtervezett HR rendszerelemek magas szakmai minőségben rendelkezésre álljanak, egymással összekapcsolódjanak, és létrejöjjön egy egységes, integrált emberierőforrás-gazdálkodási informatikai rendszer, amely elősegíti a közszolgálat belső munkaerő áramlását, növeli a közszolgálat versenyképességét a magyarországi munkaerőpiacon, jogilag szabályozott keretek között.

KÖZSZOLGÁLATI HR RENDSZEREK ÉS TUDÁSBÁZIS



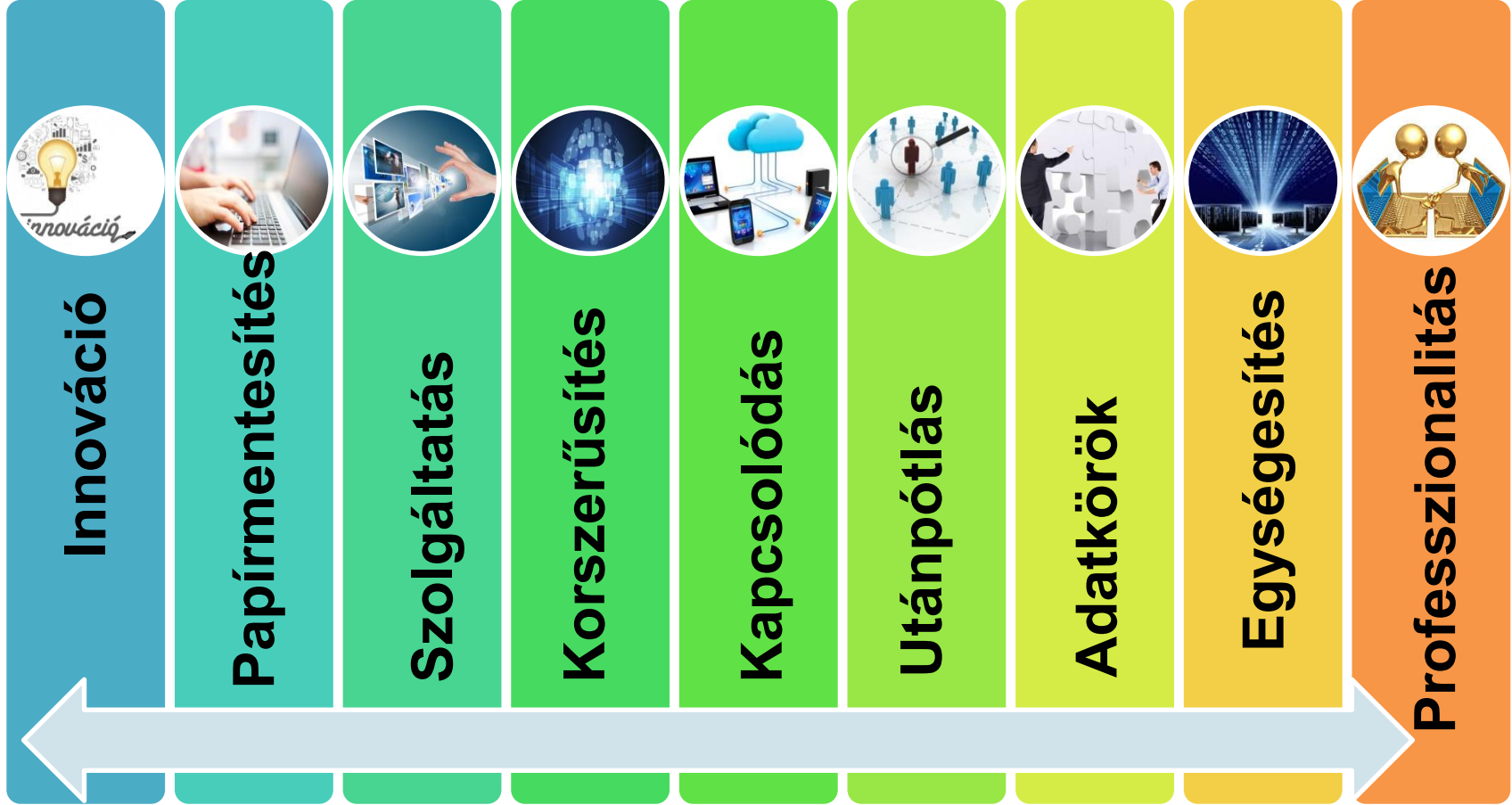
KÖZSZOLGÁLATI HR RENDSZEREK ÉS TUDÁSBÁZIS



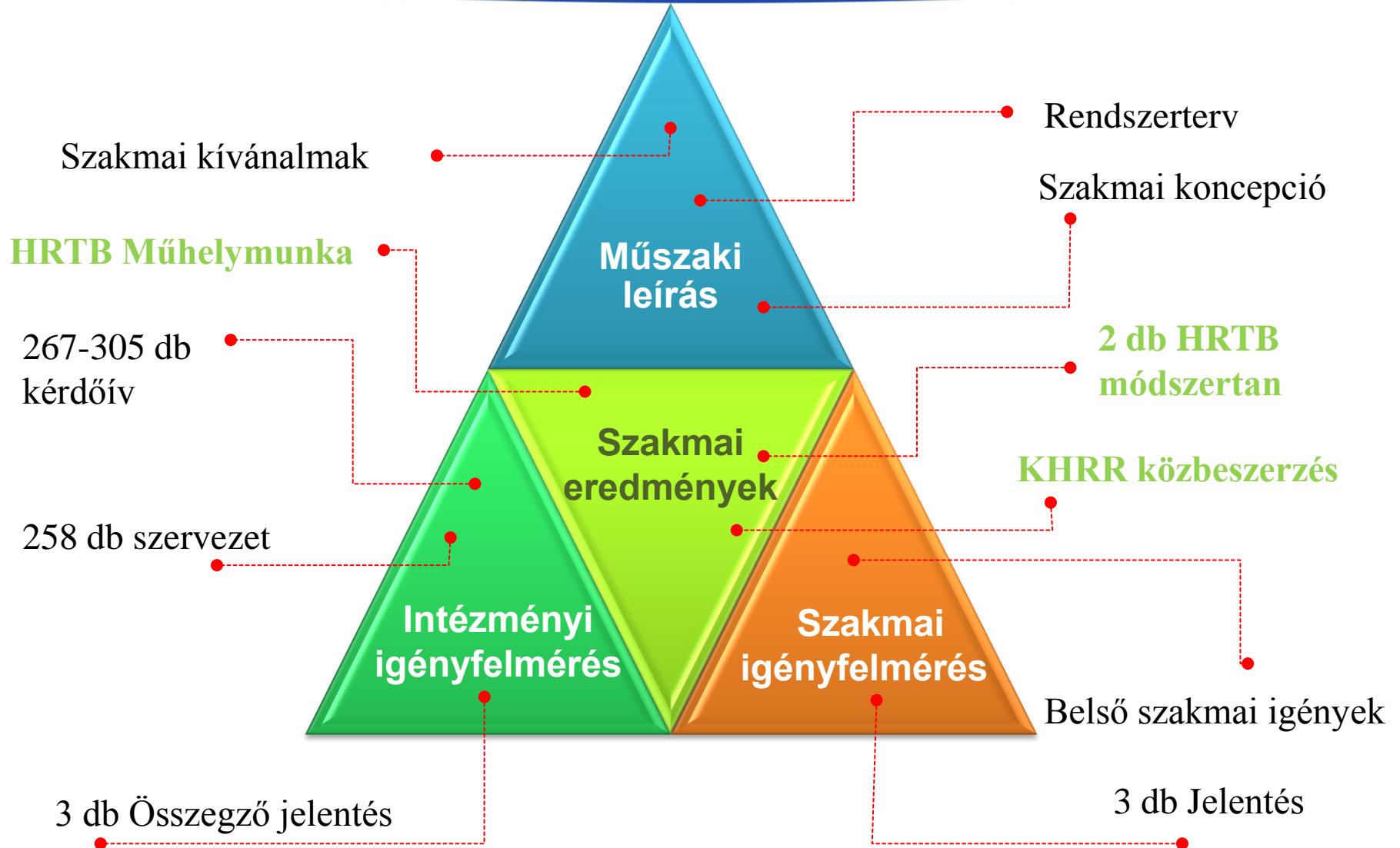
MOZGATÓ RUGÓK

Megújítás

Új funkciók



EDDIGI EREDMÉNYEK



AZ ALPROJEKT FUNKCIÓI

Tudásportál:

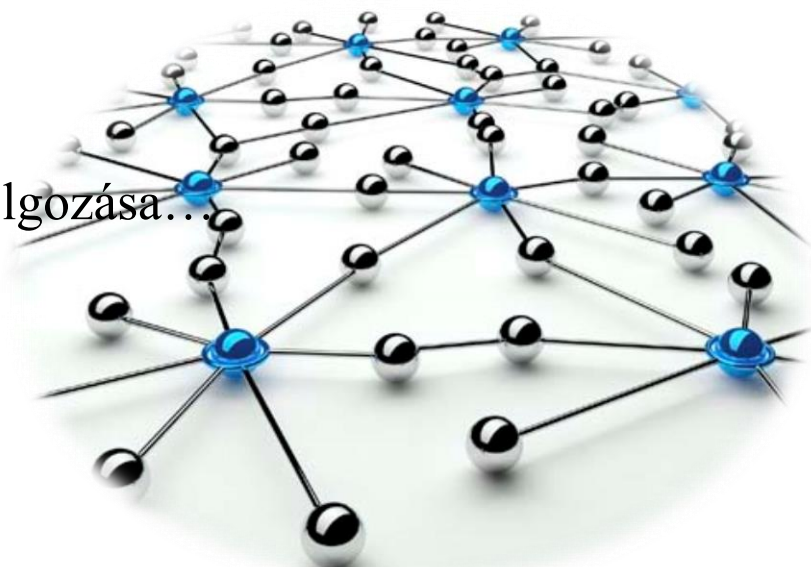
Humánpolitikai szakemberek számára szakmai információs bázis, tudásforrás és szakmai közösség

Szakértői hálózat:

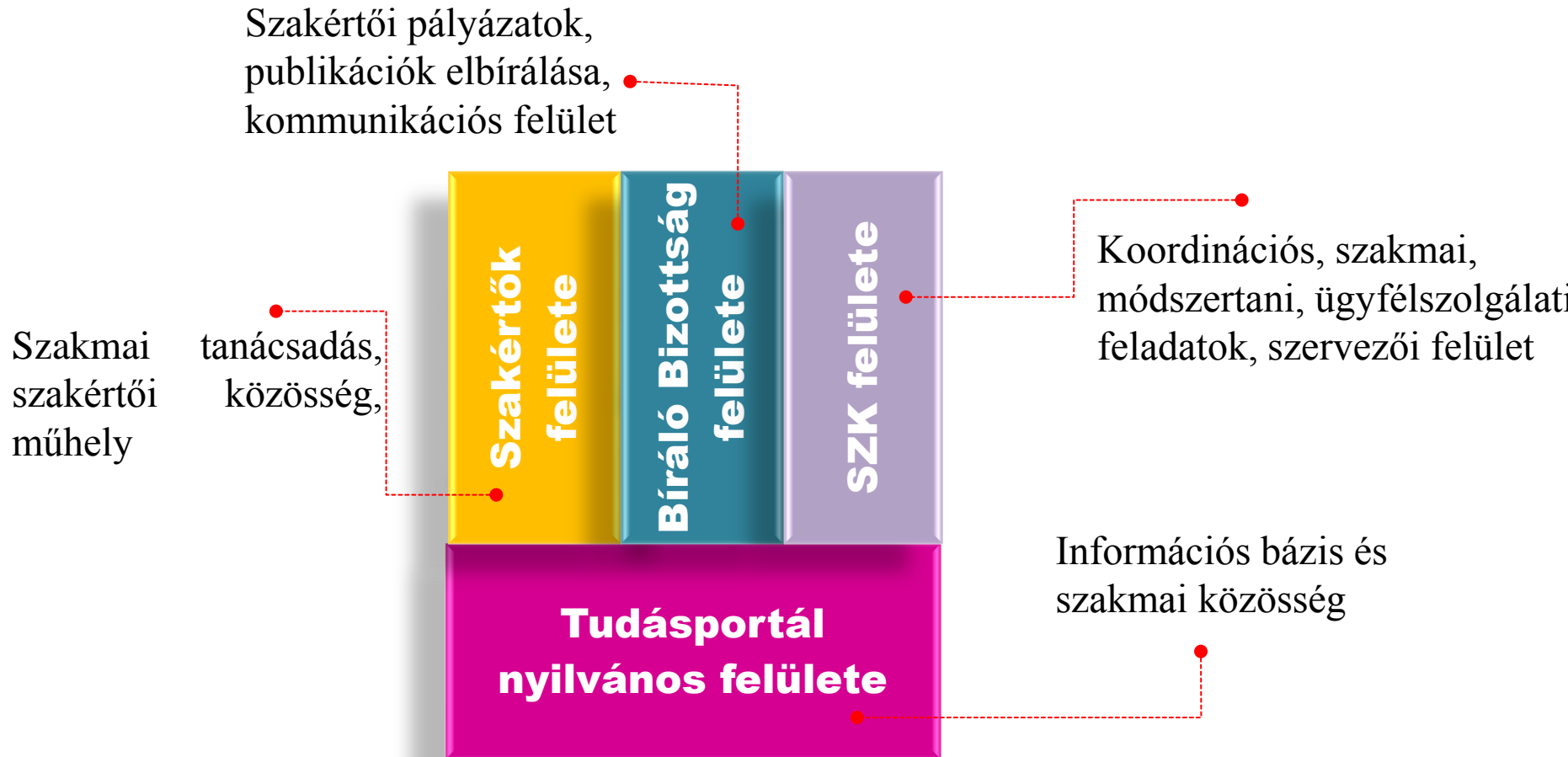
Humánpolitikai szakemberek számára szakmai segítséget nyújtó hálózat mindennapi szakmai tevékenységükhöz

Közszolgálati HR fórum:

Szakmai kapcsolatok erősítése, közös gondolkodás, aktuális szakmai témák feldolgozása...



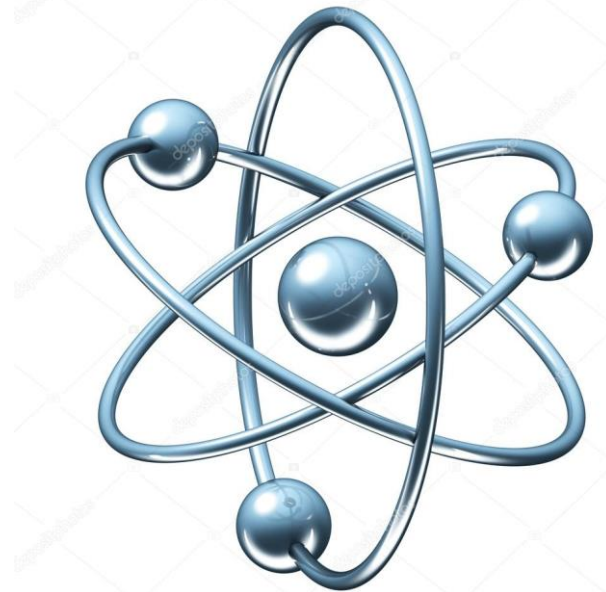
HR TUDÁSPORTÁL



SZEMÉLYÜGYI KÖZPONT FELÜLETE

FUNKCIÓK:

- **Szakmai üzemeltetés** szakértői, bírálói, tudásportál felület
- **Bíráló Bizottság működtetése**, Bizottsági tagok felkérése
- **Szakértői hálózat fenntartása**, szakértők felkérése
- Portáltartalmak **felkutatása**
- Portáltartalmak **publikálásáért** felelős
- Portál **szerkesztése**
- Rendezvények elektronikus **szerezése**
- **HR fórumokon** való közreműködés
- **Ügyfélszolgálati** feladatok ellátása



A SZAKÉRTŐK FELÜLETE

JELENTKEZÉS a hálózatba a tudásportálon keresztül

- Dokumentumok, űrlapok, tájékoztatók

FUNKCIÓK:

- Tagok egymás közötti kommunikációja (fórum)
- Kommunikációs lehetőség a Tudásportál felhasználóival (fórum, levelezés, személyes kapcsolatfelvétel)
- Publikációk, cikkek, szakanyagok stb. feltöltése
- Szakértőkre vonatkozó szabályzatok – működési rend
- Személyes adatok módosításának lehetősége



SZAKÉRTŐI HÁLÓZAT

Ki lehet szakértő?

Akit felkérnek, pályázatot nyújt be, vállalja a szakértői feladatokat, BB jóváhagyja → **Eljárásrend határozza meg!**



Feladatai: tanácsadás, publikációk kidolgozása, műhelymunkákon való közreműködés, felkészítőn való részvétel, portál fórumon válaszadás, eljárásrend kialakítására javaslattétel, portál használata, HR fórumon együttműködés

A BÍRÁLÓ BIZOTTSÁGI TAGOK FELÜLETE

JELENTKEZÉS a bizottságba a tudásportálon keresztül

- Dokumentumok, űrlapok, tájékoztatók

FUNKCIÓK:

- Tagok egymás közötti kommunikációja (fórum)
- Beérkezett szakértői **pályázatok elbírálása** (beérkezett pályázat fogadása, értékelése, javaslattétel)
- Publikációk cikkek **lektorálása**, megjelenések jóváhagyása (dokumentum fogadása, véleményezése, visszaküldése, publikálásra)
- Bíráló bizottság tagjaira és működésére vonatkozó szabályozók
- Hírek, események
- **Személyes adatok módosítása**



BÍRÁLÓ BIZOTTSÁG

Ki lehet Bíráló Bizottsági tag?

Akit felkérnek, vállalja a bizottsági feladatokat

➔ **Eljárásrend határozza meg!**



Feladatai: üléseken való részvétel, eljárásrend, módszertan kialakítására javaslattétel, portál használata, szakanyagok lektorálása,

FŐBB TARTALMI ELEMEK

Online

COPIRIGHT DOX

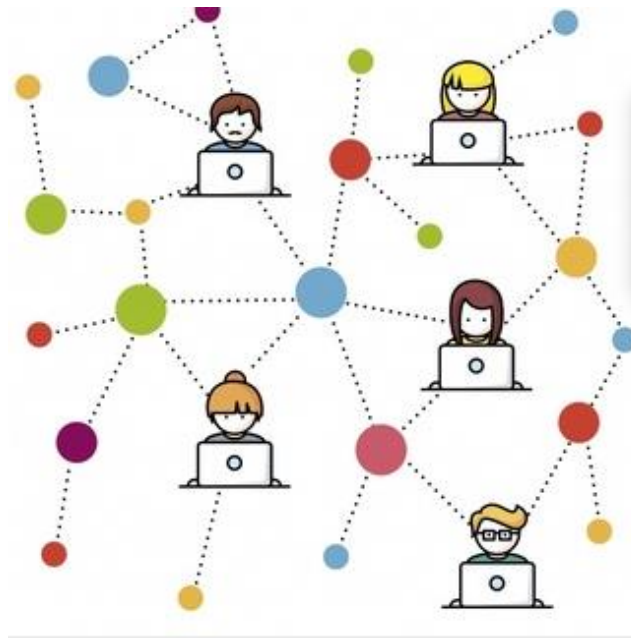


E-folyamatok, Dokumentumok beküldése BB számára, **Lektorálás, REGISZTRÁCIÓ**hoz kötött portálfelület, **Tudástár** használata: cikkek, dokumentumok, publikációk, rendezvények előadás anyagai, egyéb szakanyagok megtekintése, letöltése, **FÓRUM:** személyügyi szakemberek és szakértők számára, **Szervezői felület, SZAKÉRTŐI NYILVÁNTARTÁS, Publikációs felület:** Hírek, aktualitások, események, rendezvények, HR fórum, találkozók, pályázatok tudományos munkákban való részvétel **Tevékenység naplózása, Statisztika**

PILOT

Feladat	Létszám minimum	Létszám maximum	Létszám-indikátor
Szakértői hálózat alakuló létszáma	35 fő	50 fő	30 fő
Bíráló Bizottság alakuló létszáma	17 fő	25 fő	15 fő

Bíráló Bizottság



Szakértői hálózat

A PILOT ÜTEMEZÉSE

A feladat megvalósulásának ütemezése:

- A pályázat kiírásának legkésőbbi határideje: 2019. 11. 15.
- A pályázat beadási határideje: 2019. 11. 22.
- A pályázat elbírálásának javasolt határideje: 2019. 11. 27.
- Tájékoztatás a pályázat eredményéről: 2019. 11. 29.



➤ **Az 1. felkészítő tervezett időpontja:
2019. 12. 13-ig.**

➤ **A 2. felkészítő tervezett időpontja:
2020. I. negyedév**

PÁLYÁZATI FELTÉTELEK

A pályázattal érintett szervezetek megnevezése:

- Minisztériumok,
- Kormányhivatalok,
- Rendvédelmi szervek,
- További közigazgatási szervezetek
- Nemzeti Közzolgálati Egyetem



A pályázat során benyújtandó dokumentumok:

- Jelentkezési lap
- A szakmai életutat részletesen bemutató szakmai önéletrajz
- A szakmai tevékenységet bemutató szakmai portfólió

A RÉSZVÉTEL FELTÉTELEI

Szakértők esetében tervezetten:

8 szakértői nap 320.000,- Ft/szakértő

Szakértői tevékenység ellátáshoz szükséges feltétel:

- felsőfokú végzettség,
- legalább 2-5 éves közzolgálati személyügyi szakterületen szerzett szakmai tapasztalat,
- közzolgálati egyéni teljesítményértékelésről, a pályázó jogállására *vonatkozó rendelet* szerinti legutolsó teljesítményértékelés legalább „Jó” szintje.



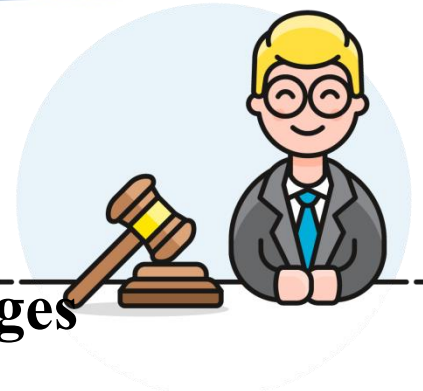
A RÉSZVÉTEL FELTÉTELEI

Bíráló bizottsági tag esetében tervezetten:

7 szakértői nap 280.000,- Ft/bíráló bizottsági tag

Bíráló bizottsági tevékenység ellátáshoz szükséges kompetenciák:

- felsőfokú szakirányú végzettség,
- legalább 5-10 éves közszolgálati személyügyi szakterületen szerzett szakmai tapasztalat,
- részvétel valamely közszolgálati személyügyi, személyzetfejlesztési vagy a közszolgálati állományt érintő módszertan kidolgozásában, bevezetésében,
- közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről, a pályázó jogállására *vonatkozó rendelet* szerinti legutolsó teljesítményértékelés legalább „Jó” szintje.



A FELADAT ÉS AZ EREDMÉNY

Szakértői feladatok:

- 2 db eljárási szabályokat tartalmazó módszertan megismerése.
- 1 db tanácsadási tevékenység a közszolgálati szervezetek részére VAGY legalább 1 db témakör vonatkozásában a KHR rendszer HRTB HR fórum felületén témafelelős
- 1 db saját készítésű publikáció
- 2 db felkészítőn való részvétel
 - 1 x 1 napos
 - 1 x 2 napos



A FELADAT ÉS AZ EREDMÉNY

Bíráló Bizottsági tagok feladata:

- 2 db eljárási szabályokat tartalmazó módszertan megismerése.
- Legalább 5 db bíráló bizottsági ülésen való részvétel, a beérkező publikációk bírálata.
- Új publikációs téma meghatározása és szakértőhöz való rendelése.
- 2 db felkészítőn való részvétel
 - 1 x 1 napos
 - 1 x 2 napos



CÉL



KÖSZÖNÖM A MEGTISZTELŐ FIGYELMET!

**ELŐADÓ: KISS BERNADETT
FŐOSZTÁLYVEZETŐ-HELYETTŐ**

SZÉCHENYI  2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE